



*Santana de Parnaíba, 3 de maio de 2024*

Ao  
Diretor Geral / Diretor de Suprimentos e Gestão

**Assunto:** *Pedido de inscrição no curso sobre Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos.*

**Ref.: Processo Administrativo nº 040/2024**  
*C.I. nº 050/Diretoria Geral de 29 de abril de 2024*  
*C.I. nº 011/Divisão de Gestão de Contratos de 29/04/2024*  
**Empresa: CLG Treinamento Profissional Ltda.**  
**CNPJ Nº.46.875.281/0001-27**

*Considerando o pedido formulado no sentido de inscrição no curso em tela junto à empresa acima, conforme as informações contidas no comunicado interno em referência, sob pena de prejuízo, **autorizo** nos termos do Art. 72, c/c o Art. 74, inc. III, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/21, as inscrições supramencionadas e a respectiva reserva de dotação orçamentária pelo Departamento de Finanças no seguinte valor:*

**Reserva de Dotação Orçamentária:**

*Codificação: 01.02.00-3.3.90.39-01.031.0003.2003*  
*Denominação: Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica*  
*Reserva: Valor R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais).*  
**Modalidade de Licitação/Contratação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

*Desta forma, providenciem a publicação desta autorização da contratação direta por inexigibilidade de licitação originado pelo Processo Administrativo nº 040/2024, que deverá ser enviado ao **PNCP – Portal Nacional de Compras Públicas**.*

**CUMPRASE**



**VICENTE AUGUSTO DA COSTA**  
**Presidente**