



TABELA 1

ENSINO MÉDIO COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 80,00					
CARGO:	auxiliar de enfermagem do trabalho				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Diploma ou certificado de conclusão de curso técnico de nível médio em Enfermagem, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC. Curso de qualificação de Auxiliar de Enfermagem do Trabalho, Registro no respectivo Conselho de Classe como Técnico.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 3.699,32):	Salário Base: R\$ 2.510,03	Adicional de Atividade: R\$ 337,05	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SEMA-30h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
201RJ	auxiliar de enfermagem do trabalho	Rio de Janeiro - RJ	total	AC	PCD
			05	03	01

ENSINO MÉDIO COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 80,00					
CARGO:	técnico de segurança do trabalho				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Diploma ou certificado de conclusão de curso técnico de nível médio em Segurança do Trabalho, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC. Registro Profissional expedido pelo Ministério do Trabalho e Emprego.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 3.699,32):	Salário Base: R\$ 2.510,03	Adicional de Atividade: R\$ 337,05	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SEMA-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
202RJ	técnico de segurança do trabalho	Rio de Janeiro - RJ	total	AC	PCD
			05	03	01

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE PROCESSAMENTO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de Graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em: Ciência da Computação, Ciências Econômicas, Informática, Sistemas de Informação, Engenharia, Estatística, Matemática, Processamento de Dados, ou Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura, em qualquer área de formação, acrescido de curso de pós-graduação na área de Tecnologia da Informação, com carga horária mínima de 360 horas, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo, em qualquer área de Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 6.899,98):	Salário Base: R\$ 5.253,47	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SEMA-30h*	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
301DF	pROCESSAMENTO	Brasília - DF	total	AC	PCD
301RJ		Rio de Janeiro - RJ	60	42	06
301SP		São Paulo - SP	120	84	12
			75	52	08

\* Em regime de escala de trabalho, que pode ser prestado em turnos ininterruptos ou não conforme definição da DATAPREV.

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado em Direito, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro definitivo e vigente no respectivo Conselho de Classe - OAB.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 7.559,60):	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
302DF	advocacia	Brasília - DF	total	AC	PCD
302RJ		Rio de Janeiro - RJ	20	14	02
			20	14	02

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de Graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Estatística, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no respectivo Conselho de Classe.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 7.559,60):	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
303RJ	Análise de informações	Rio de Janeiro - RJ	total	AC	PCD
			09	06	01

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em qualquer área de formação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo, em qualquer área de Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 7.559,60):	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
304DF	análise de negócios	Brasília - DF	total	AC	PCD
304RJ		Rio de Janeiro - RJ	125	87	13
			89	62	09

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Contabilidade, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro do Conselho de Classe.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 7.559,60):	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
305RJ	Contabilidade	Rio de Janeiro - RJ	total	AC	PCD
			15	10	02

ENSINO SUPERIOR COMPLETO					
Taxa de Inscrição: R\$ 100,00					
CARGO:	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em: Ciência da Computação, Ciências Econômicas, Informática, Sistemas de Informação, Engenharia, Estatística, Matemática, Processamento de Dados, ou Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em qualquer área de formação, acrescido de curso de pós-graduação na área de Tecnologia da Informação, com carga horária mínima de 360 horas, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo, em qualquer área de Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
REMUNERAÇÃO (r\$ 7.559,60):	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h	
CODIGO DE INSCRIÇÃO	PERFIL	LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	CADASTRO RESERVA		
306SC	desenvolvimento	Florianópolis - SC	total	AC	PCD
306CE		Fortaleza - CE	100	70	10
306PB		João Pessoa - PB	100	70	10
306RN		Natal - RN	100	70	10
306RJ		Rio de Janeiro - RJ	100	70	10

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00032016090600102

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Engenharia Civil, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no respectivo Conselho de Classe.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
307RJ	engenharia civil	Rio de Janeiro - RJ	05	03	01   01
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Engenharia Elétrica, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no respectivo Conselho de Classe.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
308DF	engenharia elétrica	Brasília - DF	05	03	01   01
308RJ		Rio de Janeiro - RJ	05	03	01   01
308SP		São Paulo - SP	05	03	01   01
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Engenharia Mecânica, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no respectivo Conselho de Classe.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total de vagas</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
309RJ	engenharia mecânica	Rio de Janeiro - RJ	05	03	01   01
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Engenharia, Matemática, Estatística, Administração, Finanças, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
310RJ	Finanças	Rio de Janeiro - RJ	18	12	02   04
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em qualquer área de formação ou de curso superior de Tecnologia em qualquer área de Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
311DF	gestão de serviços de tic	Brasília - DF	30	21	03   06
311SC		Florianópolis - SC	25	17	03   05
311CE		Fortaleza - CE	25	17	03   05
311PB		João Pessoa - PB	25	17	03   05
311RN		Natal - RN	25	17	03   05
311RJ		Rio de Janeiro - RJ	90	63	09   18
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em: Ciência da Computação, Ciências Econômicas, Informática, Sistemas de Informação, Engenharia, Estatística, Matemática, Processamento de Dados, ou Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em qualquer área de formação, acrescido de curso de pós-graduação na área de Tecnologia da Informação, com carga horária mínima de 360 horas, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo, em qualquer área de Tecnologia da Informação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
312SC	infraestrutura e aplicações	Florianópolis - SC	37	26	04   07
312CE		Fortaleza - CE	37	26	04   07
312PB		João Pessoa - PB	37	26	04   07
312RN		Natal - RN	37	26	04   07
312RJ		Rio de Janeiro - RJ	159	111	16   32
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em Pedagogia, Psicologia, Administração, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo em Gestão e Negócios, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
313RJ	pessoas	Rio de Janeiro - RJ	20	14	02   04
<b>CARGO:</b>	<b>ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO</b>				
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura em qualquer área de formação, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC; ou de curso superior de Tecnólogo em Gestão e Negócios, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro do Conselho de Classe quando for o caso.				
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL:	
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LO-TAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>total</b>	<b>AC</b> <b>PCD</b> <b>COTA</b>
314DF	PROCESSO ADMINISTRATIVO	Brasília - DF	10	07	01   02
314SC		Florianópolis - SC	10	07	01   02
314CE		Fortaleza - CE	10	07	01   02
314PB		João Pessoa - PB	10	07	01   02
314RN		Natal - RN	10	07	01   02
314RJ		Rio de Janeiro - RJ	10	07	01   02



<b>CARGO:</b>	<b>ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO</b>			
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Diploma ou certificado de conclusão, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior (bacharelado) em Engenharia ou Arquitetura, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Pós-graduação Lato Sensu em Engenharia de Segurança do Trabalho, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no respectivo Conselho de Classe.			
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SE-40h MANAL.
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LOCAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	
315RJ	engenheiro de segurança do trabalho	Rio de Janeiro - RJ	total 05	AC 03 PCD 01 COTA 01

<b>CARGO:</b>	<b>MÉDICO DO TRABALHO</b>			
<b>REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS:</b>	Diploma ou certificado de conclusão, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior (bacharelado) em Medicina, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Diploma ou certificado de conclusão de curso de pós-graduação em Medicina do Trabalho ou diploma ou certificado de residência médica em área de concentração em Saúde do Trabalhador ou denominação equivalente, reconhecida pela Comissão Nacional de Residência Médica do Ministério da Educação - MEC, ambos ministrados por universidade ou faculdade que mantenha curso de graduação em Medicina, reconhecido pelo Ministério da Educação - MEC. Registro no Conselho Regional de Medicina.			
<b>REMUNERAÇÃO (R\$ 7.559,60):</b>	Salário Base: R\$ 5.915,09	Adicional de Atividade: R\$ 792,27	Auxílio Alimentação: R\$ 852,24	CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20h
<b>CÓDIGO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>PERFIL</b>	<b>LOCALIDADE DE LOCAÇÃO</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	
316RJ	MÉDICO do trabalho	Rio de Janeiro - RJ	total 05	AC 03 PCD 01 COTA 01

TABELA II

CÓDIGO DA CIDADE DE PROVAS	CIDADES DE PROVAS			UF
	CIDADE	CIDADE	CIDADE	
01	Araçaju			SE
02	Belém			PA
03	Belo Horizonte			MG
04	Boa Vista			RR
05	Brasília			DF
06	Campo Grande			MS
07	Cuiabá			MT
08	Curitiba			PR
09	Florianópolis			SC
10	Fortaleza			CE
11	Goiania			GO
12	João Pessoa			PB
13	Macapá			AP
14	Maceió			AL
15	Manaus			AM
16	Natal			RN
17	Palmas			TO
18	Porto Alegre			RS
19	Porto Velho			RO
20	Recife			PE
21	Rio Branco			AC
22	Rio de Janeiro			RJ
23	Salvador			BA
24	São Luís			MA
25	São Paulo			SP
26	Terestina			PI
27	Vitória			ES

ANEXO II

## ATRIBUIÇÃO BÁSICAS DOS CARGOS/ PERFILS

NÍVEL MÉDIO COMPLETO	
cargo/PERFIL	RESUMO DE ATRIBUIÇÕES
auxiliar de enfermagem do trabalho	Atender os empregados ou candidatos a emprego, na área de serviço médico do trabalho, executando atividades de suporte ao Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO relativas a exames admissionais, demissionais, retorno ao trabalho e periódicos.
técnico de segurança do trabalho	Inspeccionar locais, instalações e equipamentos da empresa, observando as condições de trabalho para determinar fatores e riscos de acidentes; estabelecer normas e dispositivos de segurança, sugerindo eventuais modificações nos equipamentos e instalações; inspecionar os postos de combate a incêndio e propor medidas de segurança; investigar acidentes, identificar suas causas, registrando irregularidades ocorridas; instruir os empregados sobre normas de segurança, combate a incêndios e treinamento, bem como preparar instruções e orientar a confecção de cartazes e avisos para divulgar e desenvolver hábitos de prevenção de acidentes.
NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	
cargo/PERFIL	RESUMO DE ATRIBUIÇÕES
ANALISTA DE PROCESSAMENTO - PROCESSAMENTO	Implementar rotinas e processos de produção, instituindo seu funcionamento e avaliando os riscos de descontinuidade de serviços e produtos, visando dar sustentação técnica à operacionalização dos Data Centers. Analisar produtos e serviços a serem implantados em ambientes de plataforma alta e baixa, interagir com áreas de suporte técnico, desenvolvimento e operações para viabilizar o funcionamento e performance dos produtos na linha de produção. Sustentar a operacionalização de sistemas e rotinas, estimando insumos e capacidade técnica dos ambientes tecnológicos, interagindo junto às áreas de desenvolvimento, suporte técnico e operação. Garantir o funcionamento das ferramentas no desenvolvimento dos produtos e serviços com base nos padrões definidos para o ambiente de aplicações. Administrar o ambiente operacional, aplicando padrões para monitoração, instalação, configuração e customização do parque de equipamentos, visando garantir os melhores níveis de serviços relativos à infraestrutura de tratamento da informação. Garantir a aplicação da política de segurança no ambiente operacional, monitorando o funcionamento e avaliando notificações de alertas emitidos pelos diversos órgãos de segurança, tratando ocorrências reportadas e identificadas em processos investigativos por meio de análise de trilhas de auditoria, bem como elaborando relatórios para atender solicitações de órgãos externos.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - advocacia	Representar os interesses da empresa em todas as instâncias administrativas e judiciais, acompanhando os processos, preparando petições, definindo linhas de defesa, elaborando contratos, emitindo pareceres, visando à preservação dos interesses da empresa; bem como atender consultas nos diversos segmentos, esclarecendo, emitindo pareceres e relatórios jurídicos e orientando a atuação de preposto em audiências.
NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	
Cargo/PERFIL	RESUMO DE ATRIBUIÇÕES
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - Análise de informações	Investigar e explicar o comportamento de fenômenos em bases de dados, analisando informações e efetuando estudos estatísticos, visando a concepção de produtos que subsidiem o processo decisório dos clientes.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - análise de negócios	Captar e atender demandas dos clientes referentes aos produtos e soluções da empresa, elaborando propostas de soluções em tecnologia e estratégias para a execução da demanda. Acompanhar as ações de execução das demandas e a aplicabilidade dos produtos e serviços disponibilizados. Gerenciar o atendimento prestado pela Dataprev ao cliente, negociando prazos, custos e desenvolvimento de soluções para novas necessidades, em conformidade com o contrato de prestação de serviços.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - Contabilidade	Analisar os relatórios contábeis da empresa, verificando os lançamentos efetivados nas contas patrimoniais, faturamento, administrativas, tributos e outras, elaborando balancetes mensais, razões, diários e demais demonstrativos da área contábil. Examinar e certificar as demonstrações contábeis da empresa, avaliar e acompanhar a execução orçamentária, auditar a declaração de Imposto de Renda, emitindo pareceres de assuntos de natureza fiscal e tributária, certificar os atos de desligamento de pessoal da Dataprev e emitir relatórios com recomendações de medidas preventivas e corretivas para o fortalecimento do Controle Interno. Elaborar cálculos de recolhimento e causas trabalhistas referentes a pagamentos judiciais, analisando e estimando os custos de processos para fins de previsão orçamentária, aplicando as correções financeiras legais e praticadas pela empresa, fornecendo informações técnicas fiscais e tributárias, visando subsidiar a quitação de compromissos da Dataprev perante a Justiça.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - desenvolvimento	Desenvolver sistemas, atuando nas diversas fases e etapas do processo, de acordo com a metodologia adotada na Dataprev, visando a racionalização e otimização dos processos do cliente.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - engenharia civil	Elaborar planos e projetos de engenharia civil, definindo materiais e especificações técnicas, fiscalizando a execução de obras e serviços de infraestrutura, desenvolvendo pesquisas de soluções e estudos de viabilidade econômico-financeira e ambiental, analisando propostas e emitindo pareceres em contratações de serviços, visando atender os objetivos da empresa, bem como planejar a adequação dos recursos de infraestrutura predial de forma a atender às demandas futuras.

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00032016090600104

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - engenharia elétrica	Elaborar planos e projetos de engenharia elétrica, definindo materiais e especificações técnicas, fiscalizando a execução de obras e serviços de infraestrutura, desenvolvendo pesquisas de soluções e estudos de viabilidade econômico financeira e ambiental, analisando propostas e emitindo pareceres em contratações de serviços, visando atender os objetivos da empresa, bem como planejar a adequação dos recursos de infraestrutura elétrica de forma a atender as demandas futuras.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - engenharia mecânica	Elaborar planos e projetos de engenharia mecânica, definindo materiais e especificações técnicas, fiscalizando a execução de obras e serviços de infraestrutura, desenvolvendo pesquisas de soluções e estudos de viabilidade econômico financeira e ambiental, analisando propostas e emitindo pareceres em contratações de serviços, visando atender os objetivos da empresa, bem como planejar a adequação dos recursos de infraestrutura mecânica de forma a atender as demandas futuras.
<b>NÍVEL SUPERIOR COMPLETO</b>	
<b>Cargo/PERFIL</b>	<b>RESUMO DE ATRIBUIÇÕES</b>
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO -Finanças	Definir a metodologia para cálculo e apropriação do custo padrão; apurar custos dos insumos utilizados nos serviços prestados pela empresa para subsidiar formação de preços; criar e atualizar a tabela de custos de acordo com as demandas da Diretoria e manter tabela de razões de despesas e analisar as variações de custo ocorridas na empresa. Elaborar projeções de receitas, despesas e investimentos, com base em dados históricos, estatísticos, índices econômicos e planos da empresa; participar da elaboração da proposta orçamentária da empresa, preparando cenários para apresentação à alta administração; acompanhar, analisar e controlar o orçamento aprovado para a Dataprev; orientar as áreas da empresa nas questões de orçamento, analisar o plano orçamentário anual efetuado pelas áreas (orçamento de gestão), avaliando sua aderência à dotação aprovada para a empresa, bem como analisar e controlar a execução orçamentária das áreas. Elaborar projeções das disponibilidades financeiras da empresa, preparando relatórios gerenciais com informações dos recursos financeiros em disponibilidade com as contas a receber e a pagar, verificando a necessidade de financiamentos, elaborando e propondo medidas de recuperação fiscal, ressarcimento de tributos, parcelamento de débitos tributários, redução legal tributária e recursos de multas em atuações fiscais, elaborando estudos e efetuando análises que subsidiem as tomadas de decisão econômica e financeira, de forma a racionalizar e otimizar os recursos da Dataprev. Desenvolver controles inerentes a contas a receber, contas a pagar, crédito, cobrança e tesouraria, elaborando boletins e demonstrativos financeiros, analisando lançamentos efetuados, procedendo classificações e demais procedimentos de acordo com normas tributárias e legislação vigente. Realizar o faturamento da empresa, interagindo com as áreas de sistemas e de atendimento para levantar os serviços prestados e emitir os Relatórios de Aprovação de Serviços - RAS, bem como elaborar faturas e demonstrativos financeiros de recebimento e proceder ao controle de pagamentos efetuados pelo cliente.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - gestão de serviços de tic	Homologar produtos das demandas junto ao cliente, monitorar a implantação de sistemas, interagindo junto às áreas de suporte técnico, desenvolvimento e operações para viabilizar o seu funcionamento na produção. Acompanhar serviços em produção, buscando soluções para falhas/problemas detectados e otimização da performance dos produtos. Planejar a programação de serviços em produção, elaborando estimativas de insumos e capacidade técnica dos ambientes tecnológicos, interagindo junto às áreas de desenvolvimento, suporte técnico e operação, visando manter a operacionalização de sistemas e rotinas, zelando pela continuidade dos serviços. Gerir os ANS referentes aos serviços em produção, aferindo a qualidade do serviço entregue e a satisfação do cliente.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - infraestrutura e aplicações	Definir padrões para suporte técnico ao ambiente de aplicações, seguindo as diretrizes tecnológicas estabelecidas, visando garantir o funcionamento das ferramentas no desenvolvimento dos produtos e serviços da empresa e sua eficácia na linha de produção. Projetar e administrar o ambiente operacional, definindo padrões para monitoração, instalação, configuração e customização do parque de equipamentos, visando garantir os melhores níveis de serviços relativos à infraestrutura de tratamento da informação. Definir estruturas de dados e ambientes de banco de dados, baseando-se nas diretrizes tecnológicas e metodologia adotada pela Dataprev, monitorando o seu funcionamento para garantir disponibilidade de uso e otimização da performance do ambiente, bem como assistir o desenvolvedor na implantação e manutenção de sistemas, quanto à utilização dos recursos de banco de dados. Desenvolver projetos de redes de telecomunicações, realizando atividades de suporte, planejamento de capacidade, gerenciamento de rede, gestão dos processos tecnológicos e de contabilização da rede. Elaborar e manter a política de segurança de informações para o ambiente tecnológico da rede da Previdência Social, prospectando soluções seguras, realizando análise dos recursos técnicos disponibilizados para possível implantação, monitorando o tráfego de acesso à rede, testando vulnerabilidades e avaliando notificações de alertas emitidos pelos diversos órgãos de segurança, tratando ocorrências reportadas e identificadas em processos investigativos por meio de análise de trilhas de auditoria, bem como elaborando relatórios para atender solicitações de órgãos externos.

<b>NÍVEL SUPERIOR COMPLETO</b>	
<b>Cargo/PERFIL</b>	<b>RESUMO DE ATRIBUIÇÕES</b>
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - pessoas	Desenvolver atividades de administração de pessoal inerentes a folha de pagamento, benefícios e cadastro de pessoal, elaborando e implantando rotinas e normas, bem como executando os procedimentos com base na legislação trabalhista e acordo coletivo de trabalho. Executar atividades inerentes à administração de cargos e salários da empresa, como gestão do quadro de pessoal, movimentações, processos de progressão na carreira, captação de pessoal, pesquisas salariais, entre outras. Executar programas de capacitação de pessoas, abrangendo planejamento, coordenação e avaliação de atividades de treinamento e desenvolvimento, presencial e a distância. Desenvolver atividades de gestão do desempenho funcional abrangendo todas as etapas do processo (planejamento, acompanhamento e avaliação). Desenvolver e executar atividades relacionadas a Programas de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho e outras relacionadas ao bem-estar social, psicologia do trabalho, saúde ocupacional e ergonomia. Executar atividades inerentes a processos de gestão e suporte, relativos aos segmentos de auditoria interna, suprimentos de bens e serviços, logística, administração e controle de estoque e gestão de ambientes, elaborando e executando rotinas de trabalho, analisando informações e emitindo pareceres técnicos, relatórios gerenciais e outras atividades que subsidiem a gestão organizacional.
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - processo administrativo	Executar atividades inerentes a processos de gestão e suporte, relativos aos segmentos de auditoria interna, suprimentos de bens e serviços, logística, administração e controle de estoque e gestão de ambientes, elaborando e executando rotinas de trabalho, analisando informações e emitindo pareceres técnicos, relatórios gerenciais e outras atividades que subsidiem a gestão organizacional.
ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	Desenvolver estudos que garantam as condições de segurança e bem-estar dos empregados, elaborando campanhas educativas sobre prevenção de acidentes, organizando e promovendo palestras, estudando as ocupações na empresa, analisando características para avaliar aspectos de insalubridade ou periculosidade de tarefas ou operações ligadas à execução do trabalho, bem como orientar as áreas da empresa em assuntos relativos à segurança e higiene do trabalho.
MÉDICO DO TRABALHO	Executar atividades relativas à medicina do trabalho, realizando exames periódicos, admissionais, retorno ao trabalho e demissionais, fazendo exame clínico e interpretando os resultados dos exames complementares, prestando atendimento médico ambulatório ou de urgência em casos de acidente de trabalho, inspecionando locais de trabalho para observar as condições ambientais, mobiliário, equipamentos e analisando seus efeitos sobre a saúde física e mental dos empregados.

ANEXO III

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM A TODOS OS CARGOS/PERFIS DE ENSINO MÉDIO COMPLETO**  
**LÍNGUA PORTUGUESA**  
 Compreensão e interpretação de textos. Tipologia e gênero textual. Coesão e coerência. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Formação e emprego das classes de palavras. Significação de palavras. Sintaxe da oração e do período. Concordâncias nominal e verbal. Regências nominal e verbal. Emprego do sinal indicativo de crase. Funções da Linguagem. Colocação pronominal.  
**LÍNGUA ESTRANGEIRA**  
**INGLÊS:** Compreensão de texto escrito em língua inglesa. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.  
**ESPAÑHOL:** Compreensão de texto escrito em língua espanhola. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.  
**CONHECIMENTOS GERAIS**  
 Atualidades: Brasil: política, cultura, economia, saúde, educação, sociedade e atualidades. Políticas públicas. Direitos sociais. Ética e cidadania. Meio Ambiente. Ecologia. Proteção e preservação ambiental. Cenário internacional: cultura, economia, política, ambiente. Tecnologia, avanços e descobertas científicas e tecnológicas. Globalização. Interesse geral: assuntos nacionais ou internacionais amplamente veiculados nos últimos dois anos, suas inter-relações e suas vinculações históricas.  
**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**  
**AUXILIAR DE ENFERMAGEM DO TRABALHO**  
 Procedimentos para cuidados de enfermagem; assistência de enfermagem a pacientes de urgência e emergência; exames ocupacionais; anatomia e fisiologia humanas; farmacologia, administração e controle de medicamentos e vacinas; informações e registros sobre acidentes do trabalho CAT, NRR7; programas de imunização.  
**TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO**  
 Conceito técnico e legal de acidente do trabalho; comunicação e registro de acidentes; investigação e análise de acidentes; inspeção de segurança; técnicas de análise de risco; especificação de sistemas e

equipamentos de segurança; proteção contra incêndio (sistemas fixos e portáteis de combate ao fogo); gestão de Segurança, Meio Ambiente e Saúde; organização e atribuições do SESMT e CIPA; noções de ergonomia; Normas Regulamentadoras do MTE; Normas Técnicas e Legislação; Lei nº 8.666/1993; FAP - Fator Acidentário Previdenciário.  
**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO COMUM A TODOS OS CARGOS/PERFIS DE ENSINO SUPERIOR COMPLETO**  
**LÍNGUA PORTUGUESA**  
 Compreensão e interpretação de textos. Tipologia e gênero textual. Coesão e coerência. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Formação e emprego das classes de palavras. Significação de palavras. Sintaxe da oração e do período. Concordâncias nominal e verbal. Regências nominal e verbal. Emprego do sinal indicativo de crase. Funções da Linguagem. Colocação pronominal.  
**LÍNGUA ESTRANGEIRA**  
**INGLÊS:** Compreensão de texto escrito em língua inglesa. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.  
**ESPAÑHOL:** Compreensão de texto escrito em língua espanhola. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.  
**CONHECIMENTOS GERAIS**  
 Atualidades: Brasil: política, cultura, economia, saúde, educação, sociedade e atualidades. Políticas públicas. Direitos sociais. Ética e cidadania. Meio Ambiente. Ecologia. Proteção e preservação ambiental. Mundo: continentes, divisão política e geográfica. Cenário internacional: cultura, economia, política, ambiente. Tecnologia, avanços e descobertas científicas e tecnológicas. Globalização. Interesse geral: assuntos nacionais ou internacionais, amplamente veiculados nos últimos dois anos, suas inter-relações e suas vinculações históricas.  
**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**  
**ANALISTA DE PROCESSAMENTO - PROCESSAMENTO**  
 Segurança da Informação: conceitos básicos de confidencialidade, disponibilidade, integridade e autenticidade; vulnerabilidade, risco e ameaça; política de segurança da informação e comunicações; códigos maliciosos: vírus, vermes (worms), cavalos de Troia, programas espíões (spyware e adware), capturadores de teclas (keyloggers), backdoors, rootkits; conhecimentos de controle de acesso: autenticação, autorização e auditoria; conceitos básicos de criptografia. Ambientes Operacionais: Unix/ Linux, AIX e Windows 7,



2003 e 2008; Instalação, configuração e administração do sistema operacional; Administração de usuários e grupos; Administração de serviços; Estrutura de diretórios e sistema de permissões; Conhecimento intermediário de comandos; Controle de processos; Empacotamento e compactação; Instalação de softwares e gerenciadores de pacotes; Configuração de discos; Sistema de arquivos; Ferramentas de diagnóstico; Virtualização (VMWARE): Vmware vSphere; Vmware vCenter; Vmware Datacenter; Máquinas Virtuais (criação, alteração e gerenciamento para VMs Linux e Windows); Vmware (ESX e ESXi); Armazenamento de Dados: conceitos de redes de armazenamento; Conceitos de SAN (Storage Area Network), NFS (Network File System) e DAS (Direct Attached Storage); níveis de RAID (Redundant Array of Independent Disks); Proteção de Dados: tipos de backup (full, diferencial e incremental); conceitos de gerenciamento do processo de backup (RPO, RTO) e políticas de backup (retenção, pools, schedules); sistemas de fitoteca (tape library) IBM e Oracle; meios de armazenamento, replicação, deduplicação, virtualização, staging, multiplexação e criptografia. Protocolos e Arquitetura de Rede: Protocolo de gerenciamento: SNMP; protocolos de rede: HTTP, FTP, SSH, DNS, HTTPS, DHCP, SSH, NTP, SNMP e TCP/IP. Qualidade de Serviços - QoS; funcionalidades de equipamentos de rede (roteadores, switches); modelo OSI da ISO; monitoração de redes; conceitos de alta disponibilidade em ambientes de rede; conceitos de balanceamento de carga de rede; tecnologias de telecomunicações - LAN e WAN; TCP/IP básico e avançado; topologias de redes. Banco de Dados: Abordagem relacional e conceitos básicos de estruturas de dados; Administração de banco de dados: Gerência de transações, gerência de bloqueios, gerência de desempenho; Instalação, criação e configuração de contas de usuários e objetos de banco de dados; Reorganização de banco de dados; Recuperação e integridade de banco de dados; Controle de acesso ao BD; Conceito de SGBDs; Conceitos de alta disponibilidade; Conceitos de monitoração de banco de dados; ferramentas e utilitários de banco de dados; avaliação e otimização de performance; uso de métricas de desempenho; conceitos básicos de Oracle, Postgree, SQL Server 2012 e MySQL. Planejamento, configuração e controle de processos de cópia de segurança ("backup") e processo de restauração; Segurança; concorrência; replicação; distribuição. Ambientes de Aplicação: Servidores Web (Apache e IIS); Instalação, configuração; Estrutura de diretórios/permissões, controle de serviços, monitoramento. Máquina Virtual Java (JVM): funcionamento da JVM; estrutura da memória heap e da nonheap; fundamentos do garbage collection (algoritmos). Servidores de Aplicação (Weblogic e Jboss); Instalação, configuração e monitoramento.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ADVOCACIA

Direito Constitucional: Constituição: conceito, objeto, elementos, classificações, aplicabilidade das normas constitucionais e interpretação das normas constitucionais; Poder constituinte; Princípios fundamentais; Direitos e garantias fundamentais; Organização do Estado; Administração pública: Organização dos poderes no Estado; Funções essenciais à justiça; Controle da constitucionalidade: sistemas gerais e sistema brasileiro; Defesa do Estado e das instituições democráticas; Sistema tributário nacional; Finanças públicas; Ordem econômica e financeira; Sistema financeiro nacional; Ordem social. Direito Administrativo: Introdução ao direito administrativo; Administração pública; Atos administrativos; Poderes da administração pública; Serviços públicos; Licitações; Contratos administrativos; Convênios e consórcios administrativos; Controle da administração; Agentes públicos e servidores públicos; Bens públicos; Responsabilidade civil do Estado. Estatuto Jurídico das Empresas Públicas e das Sociedades de Economia Mista (Lei nº. 13.303/2015). Direito Civil: Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro; Pessoas naturais; Pessoas jurídicas; Bens; Ato jurídico: fato e ato jurídico, lícitos e ilícitos; Negócio jurídico; Prescrição e decadência; Prova; Obrigações; Contratos; Atos unilaterais; Títulos de crédito; Responsabilidade civil; Preferências e privilégios creditórios; Empresário; Direito de empresa: estabelecimento; Posse; Direitos reais; Direitos reais de garantia; Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990); Direito de família; Direito das sucessões; Direito das relações de consumo (Lei nº 8.078/1990); Parcelamento do solo urbano (Lei nº 6.766/1979); Registro de imóveis (Lei nº 6.015/1973); Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003); Locação de imóveis urbanos (Lei nº 8.245/1991). Direito Processual Civil: Jurisdição e ação; Partes e procuradores; Litisconsórcio e assistência; Intervenção de terceiros; Ministério Público; Competência: O juiz; Atos processuais; Formação, suspensão e extinção do processo; Processo e procedimentos; Procedimento ordinário; Resposta do réu; Revelia; Julgamento conforme o estado do processo; Provas; Audiências; Sentença e coisa julgada; Liquidação e cumprimento da sentença; Recursos: disposições gerais; Processo de execução; Da Tutela Provisória; Processo cautelar e medidas cautelares; Procedimentos especiais. Direito do Trabalho: Princípios e fontes do direito do trabalho; Direitos constitucionais dos trabalhadores; Relação de trabalho e relação de emprego; Grupo econômico; sucessão de empregadores; responsabilidade solidária; Contrato individual de trabalho; Alteração do contrato de trabalho; Suspensão e interrupção do contrato de trabalho; Rescisão do contrato de trabalho; Aviso prévio; Estabilidade e garantias provisórias de emprego; Duração do trabalho; Intervalo para repouso e alimentação; descanso semanal remunerado; trabalho noturno e trabalho extraordinário; Salário-mínimo; Férias; Salário e remuneração; Equiparação salarial; FGTS; Prescrição e decadência; Segurança e medicina no trabalho; CIPA; atividades insalubres ou perigosas; Proteção ao trabalho do menor; Proteção ao trabalho da mulher; Direito coletivo do trabalho; Direito de greve e serviços essenciais; Comissões de conciliação prévia; Renúncia e transação. Direito Processual do Trabalho: Procedimentos nos dissídios individuais; Provas no processo do trabalho; Recursos no processo do trabalho; Processos de execução; Prescrição e decadência no processo do trabalho; Competência da justiça do trabalho; Rito sumaríssimo no dissídio individual; Comissão prévia de conciliação nos dissídios individuais; Ação rescisória no processo do trabalho; Mandado de segurança: cabimento no processo do trabalho; Dissídios coletivos. Direito Tributário: Sistema Tributário Nacional: limitações do poder de tributar; princípios do direito tributário; repartição das receitas tributárias; Tributo: conceito; natureza jurídica; espécies; imposto; taxa; contribuição de melhoria; empréstimo compulsório; contribuições; Competência tributária; Fontes do direito tributário; Vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária; Obrigação tributária; Crédito tributário; Administração tributária: fiscalização; dívida ativa; certidões negativas; Impostos da União, dos estados e do Distrito Federal e dos municípios; Processo administrativo tributário; Processo judicial tributário: ação de execução fiscal; Lei nº 6.830/1980; ação cautelar fiscal; ação declaratória da inexistência de relação jurídico-tributária; ação anulatória de débito fiscal; mandado de segurança; ação de repetição de indébito; ação de consignação em pagamento; ações de controle de constitucionalidade; ação civil pública; Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (Lei Complementar nº 123/2006); Ilícito tributário: ilícito administrativo tributário; ilícito penal tributário; crimes contra a ordem tributária; Lei nº 8.137/1990. Direito Penal: Fontes do direito penal; princípios aplicáveis ao direito penal; Aplicação da lei penal;

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/intercedido.html>, pelo código 00032016090600106

Crime: classificação dos crimes; teorias do crime; o fato típico e seus elementos; relação de causalidade; superveniência de causa independente; relevância da omissão; crime consumado e tentado; pena da tentativa; desistência voluntária e arrependimento eficaz; arrependimento posterior; crime impossível; crime doloso, culposo e preterdoloso; agravamento por resultado; concurso de crimes; erro sobre elementos do tipo; discriminantes putativas; erro determinado por terceiro; erro sobre a pessoa; erro sobre a ilicitude do fato (erro de proibição); coação irresistível e obediência hierárquica; ilicitude e causas de exclusão; excesso punível; culpabilidade; teorias, elementos e causas de exclusão; Imputabilidade penal; Concurso de pessoas; Penas; Medidas de segurança; Ação penal; Punibilidade e causas de extinção; Crimes contra a pessoa; Crimes contra o patrimônio; Crimes contra a propriedade imaterial; Crimes contra a organização do trabalho; Crimes contra a incolumidade pública; Crimes contra a paz pública; Crimes contra a fé pública; Crimes contra a administração pública; Delitos hediondos (Lei nº 8.072/1990); Abuso de autoridade (Lei nº 4.898/1965); Crimes de tortura (Lei nº 9.455/1997); Crime organizado (Lei nº 12.850/2013); Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990); Disposições constitucionais aplicáveis ao direito penal. Direito da Seguridade Social: Seguridade social: origem e evolução legislativa no Brasil; conceito; organização e princípios constitucionais; Regime Geral da Previdência Social: beneficiário, beneficiários e custeio; Salário de contribuição; Planos de benefícios da previdência social; PIS/PASEP; Entidades de previdência privada; Entidades abertas e fechadas e suas respectivas vinculações ao Sistema Nacional de Seguros Privados; Entidades fechadas; Fundos de pensão; Legislação acidentária; Regulamento do seguro de acidentes do trabalho. Conhecimento de súmulas e enunciados dos Tribunais Superiores (STF, STJ, TST).

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ANÁLISE DE INFORMAÇÕES

Estatística descritiva: Distribuições de frequências: medidas descritivas de tendência central e de dispersão: média, mediana, moda, quartis, resumo de 5 números, variância, desvio padrão, coeficiente de variação, intervalos entre quartis, valores atípicos, histogramas, boxplot e ramo e folhas. Análise de Outliers. Inferência Estatística Clássica: Estimativa pontual: métodos de estimação, propriedades dos estimadores, estimação por intervalos. Testes de hipóteses: médias e proporções: testes unilaterais e bilaterais, erros do tipo I e do tipo II. Nível de significância e potência, teste t de Student, testes qui-quadrado - de aderência e de independência e de homogeneidade em tabelas de contingência. Cálculo das Probabilidades: Função de distribuição, função de probabilidade, função de densidade de probabilidade, esperança e momentos. Lei dos grandes números, teorema central do limite, desigualdades de Markov e Chebychev. Distribuições especiais: Binomial, Poisson, Normal e Exponencial. Distribuições condicionais e independência, esperança condicional, funções geradoras de momentos. Probabilidade condicional e independência. Distribuição normal multivariada. Teorema de Bayes, variáveis aleatórias discretas e contínuas. Modelagem: Regressão linear simples: mínimos quadrados, inferência no modelo de regressão simples, coeficiente de determinação, previsão no modelo de regressão linear simples, análise de resíduos. Regressão múltipla. Regressão logística. Amostragem: Espaço amostral, eventos, definições básicas e axiomas. Técnicas de Amostragem aleatória simples: estimação do total, da média populacional e de proporções, estimação da variância populacional. Amostragem estratificada: estimação do total, da média populacional e de proporções. Alocação da amostra nos estratos: alocação proporcional, uniforme, ótima de Neyman. Determinação do tamanho da amostra. Amostragem sistemática. Análise Multivariada e DataMining: Inferências sobre vetores de médias; análise de componentes principais; análise fatorial; análise discriminante. Análise de Desvios, visualização, classificação, análise de associações, agrupamento (Clustering) e segmentação. Noções de DataMining: Conceitos básicos; KDD (Busca de Conhecimento em bancos de dados) e suas etapas. Técnicas de DataMining.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ANÁLISE DE NEGÓCIOS

Conceito de Serviços e melhores práticas para provimento de serviços de TI; Metodologias de modelagem e descrição de processos de negócios; identificação e controle de processos críticos em função da estratégia da organização; entendimento das diferenças entre uma organização funcional e uma centrada em processos; conhecimento de fundamentos de gestão de processos de negócio; fundamentos do BPM, notação BPMN. Engenharia de requisitos: conceitos básicos; técnicas de elicitação de requisitos; gerenciamento de requisitos; especificação de requisitos; técnicas de validação de requisitos; prototipação. Métrica e estimativas de software, análise de pontos por função; técnicas de modelagem de BI (Business Intelligence) e DataMining; Gestão de TI: fundamentos do ITIL®, ITIL®, suporte a serviços; ITIL® - entrega de serviços. Metodologias de teste de software; conceitos básicos de gerenciamento de projeto (processos do PMBOK); metodologias, técnicas e processos de desenvolvimento de sistemas orientados a objetos; metodologias, técnicas e processos de desenvolvimento de sistemas web e web services. Conhecimentos básicos de ambientes operacionais/ambientes tecnológicos; linguagens de programação orientadas a objeto; metodologias e técnicas para arquitetura e projeto de software com orientação a objetos; métricas de qualidade de software; técnicas de análise e modelagem de dados; Administração financeira e orçamentária: noções de planejamento e execução de orçamento público.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CONTABILIDADE

Princípios de contabilidade e Normas expedidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC's); Critérios de classificação e avaliação do patrimônio; Auração e destinação do resultado; Elaboração de demonstrações contábeis; Métodos tradicionais de análise econômico-financeira; Fluxo de Caixa; Conceito e aplicações de custos e análise de custos; Legislação tributária: Retenções de tributos federais e municipais; Provisões tributárias; Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas - IRPJ, Contribuição Social sobre o Lucro Líquido - CSLL; Contribuição para Financiamento da Seguridade Social - COFINS e Formação do Patrimônio do Servidor Público - PIS/PASEP, nas modalidades cumulativa e não cumulativa; Escrituração do LALUR; Declarações para a Receita Federal (DIP), DIRF, DCTF, DACON, PER/DCOMP). Auditoria Contábil: Auditoria - Conceitos, Normas e Técnicas: Conceitos e funções de Auditoria interna e externa, de independência, competência profissional, âmbito e execução do trabalho. Normas de auditoria do CFC (Conselho Federal de Contabilidade), Auditoria interna segundo o IIA (Institute of Internal Auditors). Normas e Técnicas de auditoria contábil e auditoria operacional. Normas da INTOSAI: Código de ética e padrões de auditoria. Governança e análise de risco. Governança no setor público. O papel da auditoria na estrutura de governança. Estrutura conceitual de análise de risco (COSO). Elementos de risco e controle. Aplicação da estrutura conceitual de análise de risco. Auditoria no setor público federal. Finalidades e objetivos da auditoria governamental. Abrangência de atuação. Formas e tipos; O Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal: finalidades, atividades, organização e competências (Lei nº 10.180/2001, Decreto nº 3.591/2000 e suas alterações; A Me-

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



odologia de Trabalho do Sistema de Controle Interno - SCI (Instrução Normativa SFC/MF nº 01, de 06/04/2001, publicada no DOU de 12/04/2001, seção I, pág. 12). Objetivos e abrangência de atuação do SCI. Rotina de Prestação de Contas em Empresas Públicas. Estruturação de Relatório de Prestação de Contas de Empresas Públicas. Indicadores de gestão. Conhecimentos Específicos: Conceitos, Normas e Técnicas de Auditoria das Demonstrações Financeiras (CFC) e de Controles Internos. Planejamento dos Trabalhos de Auditoria. Execução dos Trabalhos de Auditoria: Programas de Auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Contingências. Amostragem estatística em auditoria. Avaliação dos controles internos. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Evidência em auditoria. Eventos ou transações subsequentes. Revisão analítica. Técnicas e procedimentos de Auditoria; Comunicação dos resultados: relatórios de auditoria e notas de auditoria. Auditoria de sistemas e seu papel nas organizações. Legislação societária comercial e aplicável à empresa pública (Lei nº 6.404/1976 e suas alterações); Normas Brasileiras de Contabilidade, emanadas pelo Conselho Federal de Contabilidade. Conhecimentos básicos de legislação fiscal INSS, ISS, PIS e COFINS (Impostos incidentes - faturamento sobre serviços prestados e retenção de impostos de fornecedores); Conhecimentos básicos de Declaração de Imposto de Renda da Pessoa Jurídica - DIPJ; Lucro Real; Conhecimentos básicos de legislação trabalhista. Sistema de Orçamento nas empresas públicas. Cálculo Judicial - Direito Tributário: Sistema Tributário Nacional: limitações do poder de tributar; princípios do direito tributário; repartição das receitas tributárias; Tributo: conceito; natureza jurídica; espécies; imposto; taxa; contribuição de melhoria; empréstimo compulsório; contribuições; Competência tributária; Fontes do direito tributário; Vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária; Obrigação tributária; Crédito tributário; Administração tributária: fiscalização; dívida ativa; certidões negativas; Impostos da União, dos estados e do Distrito Federal e dos municípios; Processo administrativo tributário; Processo judicial tributário: ação de execução fiscal; Lei nº 6.830/1980; ação cautelar fiscal; ação declaratória da inexistência de relação jurídico-tributária; ação anulatória de débito fiscal; mandado de segurança; ação de repetição de indébito; ação de consignação em pagamento; ações de controle de constitucionalidade; ação civil pública; Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (Lei Complementar nº 123/2006); Ilícito tributário: ilícito administrativo tributário; ilícito penal tributário: crimes contra a ordem tributária; Lei nº 8.137/1990. Direito do Trabalho: Princípios e fontes do direito do trabalho; Direitos constitucionais dos trabalhadores; Relação de trabalho e relação de emprego; Grupo econômico; sucesso de empregadores; responsabilidade solidária; Contrato individual de trabalho; Alteração do contrato de trabalho; Suspensão e interrupção do contrato de trabalho; Rescisão do contrato de trabalho; Aviso prévio; Estabilidade e garantias provisórias de emprego; Duração do trabalho; Intervalo para repouso e alimentação; descanso semanal remunerado; trabalho noturno e trabalho extraordinário; Salário mínimo; Férias; Salário e remuneração; Equiparação salarial; FGTS; Prescrição e decadência; Segurança e medicina no trabalho: CIPA; atividades insalubres ou perigosas; Proteção ao trabalho do menor; Proteção ao trabalho da mulher; Direito coletivo do trabalho; Direito de greve e serviços essenciais; Comissões de conciliação prévia; Renúncia e transação.

**ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DESENVOLVIMENTO**  
Conhecimentos Gerais de TI (Desenvolvimento e Infraestrutura): Tecnologia da informação e sua aplicação; Análise, projeto, desenvolvimento e implementação de sistemas. Desenvolvimento Seguro; SAST/DAST; Vulnerabilidades de software (injeções, referência insegura de objetos etc.). Controles internos e documentação de sistemas de informação; Estruturas de dados, conceitos e gerenciamento de bases de dados; Técnicas de extração, análise e comparação de dados; Processamento distribuído; Linguagens e procedimentos de programação de computadores; Sistemas operacionais - Conceitos básicos. Serviços de diretório. Interoperabilidade. Cloud Computing. Virtualização; Operações, comunicações e redes de computadores: protocolos, gerenciamento e arquitetura de gerenciamento, segurança em redes de computadores; Tecnologias e arquitetura de Datacenter. Serviços de armazenamento, padrões de disco e de interfaces. RAID. Gestão e Governança de TI: Governança de TI - COBIT 4.1: Conceitos básicos e objetivos. Requisitos da informação. Recursos de tecnologia da informação. Domínios, processos e objetivos de controle; Qualidade de software - CMMI e MPS-BR: Conceitos básicos e objetivos. Disciplinas e formas de representação. Níveis de capacidade e maturidade. Processos e categorias de processos; Gerenciamento de serviços de TI - ITIL V3: Conceitos básicos e objetivos. Processos e funções de estratégia, desenho, transição e operação de serviços. Gerenciamento de projetos de TI - PMBOK: Projetos e a Organização. Escritório de projetos: modelos e características. Processos, grupos de processos e áreas de conhecimento. Gestão de segurança da informação - ABNT NBR ISO/IEC 27001:2006 e 27002:2005 - estrutura, objetivos e conceitos gerais. Sistema de Gestão da Segurança da Informação. Gestão de riscos: planejamento, identificação e análise de riscos, plano de continuidade de negócio; Política de segurança da informação: processos de definição, implantação e gestão de políticas de segurança e auditoria. Banco de Dados: Conceitos e arquitetura de bancos de dados relacionais: diagramas Entidade-Relacionamento, Procedures, Functions, Triggers, Restrições de Integridade, Visões, gerenciamento de transações, segurança em banco de dados; Principais instruções e manipulação de dados usando SQL/ANSI; Modelagem de Dados Relacional; Conceitos e arquitetura de Data Warehouse; Modelagem de Dados Dimensional; Conceitos em SGBD Oracle e PostgreSQL. Gestão de Projetos de Software: Conceitos; Planejamento, Acompanhamento e Controle de Projetos (Gerência de Escopo, Estrutura de Decomposição de Tarefa - EDT, Gerência de Tempo, de Custos, de Qualidade, de Recursos Humanos, de Comunicação, de Riscos, de Aquisição e Gerência de Integração); Análise de Pontos de Função; Corpo de Conhecimento de Gerenciamento de Projetos (PMBOK). Engenharia de Software: Princípios de Engenharia de Software; Processos de Software - engenharia de sistemas e da informação; Engenharia de requisitos: Projeto (design); Verificação, Validação e testes; Processo de Testes de Software (Conceitos, Fases, Técnicas e Automação de Testes); Técnicas de Revisão de Software (Inspeção, Walkthrough, Pair Programming); Gerência de configuração; Planejamento, controle e garantia da qualidade e manutenção; Modelos de ciclo de vida (cascata, prototipação, evolutivo, incremental, espiral, iterativo); Processo de desenvolvimento de software unificado - Unified Process; Modelos de melhoria de qualidade de processo e produto - MPS-BR, CMM/CMMI, ISO 12207, ISO 9126. Metodologias ágeis de desenvolvimento: Scrum, XP, TDD, Modelagem Ágil, DDD, Kanban. Técnicas de Programação: Lógica formal; Algoritmos e estrutura de dados; Noções de complexidade de algoritmo; Estruturas sequenciais, condicionais e de repetição; Programação orientada a objetos (conceitos de orientação por objetos, herança, polimorfismo, propriedades, objetos, classes, interfaces, métodos, encapsulamento, sobrecarga); Programação por eventos. Linguagens de Programação: Linguagem Java, Expression Language, HTML4, HTML5, CSS e JavaScript. Arquitetura e padrões de projeto JEE.

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticade.html>, pelo código 0003201609600107

Desenvolvimento Web em Java. Servlets, Applet e Ajax. Frameworks JSF 2.0, EJB3 e JPA. IDE Eclipse. Conceito de servidor de aplicação Container web e EJB; Padrões e antipadrões de projeto Java EE; Padrão MVC de Projeto; Uso avançado da linguagem Java; Java Code Conventions, Spring Batch. Software para versionamento e guarda de fontes; Ferramentas case para Java. Desenvolvimento de aplicações e sistemas para dispositivos móveis. Maven. Interoperabilidade de sistemas. SOA e Web Services. Padrões XML, XSLT, UDDI, WSDL e Soap. Segurança no desenvolvimento, OWASP Top 10. Padrões de projeto. Arquitetura em três camadas. Técnicas de análise de desempenho e otimização de consultas SQL. Sistemas de suporte a decisão e gestão de conteúdo. Portais corporativos: arquitetura da informação, portlets e RSS. Modelo de Acessibilidade do Governo Eletrônico. Técnicas de Revisão de Software (Inspeção, Walkthrough, Pair Programming). Sistemas de suporte a decisão: Arquitetura, Projeto e Construção de Processos de DataWarehouse; Aplicações OLAP e ETL; Técnicas de Modelagem e otimização de Bases de Dados Multidimensionais; Conceitos de "Staging Area", Cubos e Ferramentas OLAP e ETL. Big Data e Analytics. Teste de Software: Conceitos de teste: tipos, padrões, métodos e processos. Automação de testes e ferramentas de suporte. Estratégias de teste. Ambiente de teste. Planejamento dos testes. Elaboração de testes. Execução dos testes. Gerenciamento dos defeitos. Relatórios de teste. Análise e avaliação de riscos em projetos de teste de software. Métricas e estimativas aplicadas a teste de software. Testes Unitários e Mock.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ENGENHARIA CIVIL

Elaboração de projetos de obras e serviços de engenharia civil: cálculo de estruturas, avaliação patológica de elementos estruturais; Elaboração de orçamentos de obras civis; Gerenciamento e fiscalização de contratos de manutenção predial e de projetos e obras de engenharia; Conhecimento básico em instalações elétricas de baixa tensão e automação predial; Conhecimento básico em instalações de ar condicionado; Informática: aplicativos editor de textos, planilhas eletrônicas e AutoCAD; Legislação: conceitos básicos do Direito Administrativo, Licitações e Pregão; Lei nº 8.666/1993, Decreto nº 5.450 de 17/07/2002; Decreto nº 3.555, de 08/08/2005; Lei nº 10.520, de 17/07/2002; Resolução do CONFEA nº 218/1973; nº 307/1986 e nº 317/1986.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ENGENHARIA ELÉTRICA

Conhecimento em instalações elétricas prediais em baixa e média tensão; Elaboração de orçamentos detalhados na área de Engenharia Elétrica, com a composição de insumos, preços unitários, quantitativos e preço total; Gerenciamento e fiscalização de contratos de manutenção predial e de projetos e obras de engenharia; Conhecimento básico em projetos de obras civis; Conhecimento básico em sistemas centrais de ar condicionado e automação predial; Informática: aplicativos editor de textos, planilhas eletrônicas e AutoCAD; Legislação: conceitos básicos do Direito Administrativo, Licitações e Pregão; Lei nº 8.666/1993, Decreto nº 5.450 de 17/07/2002; Decreto nº 3.555, de 08/08/2005; Lei nº 10.520, de 17/07/2002; Resolução do CONFEA nº 218/1973; nº 307/1986 e nº 317/1986.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - ENGENHARIA MECÂNICA

Elaboração de projetos de instalação de sistemas centrais de ar condicionado; cálculos de carga térmica e dimensionamento de rede de dutos, projetos de ventilação e exaustão mecânica de indústrias, shoppings e centros de processamento de dados (sistema de refrigeração e geradores); Mecânica básica de elevadores; Gerenciamento e fiscalização de contratos de manutenção predial e de projetos e obras de engenharia (ar condicionado e elevadores); Elaboração de orçamentos detalhados na área de Engenharia Mecânica, com a composição de insumos, preços unitários, quantitativos e preço total; Informática: aplicativos editor de textos, planilhas eletrônicas e AutoCAD; Conhecimento básico em instalações elétricas de baixa tensão e automação predial; Legislação: conceitos básicos do Direito Administrativo, Licitações e Pregão; Lei nº 8.666/1993, Decreto nº 5.450 de 17/07/2002; Decreto nº 3.555, de 08/08/2005; Lei nº 10.520, de 17/07/2002; Resolução do CONFEA nº 218/1973; nº 307/1986 e nº 317/1986.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - FINANÇAS

Análise Financeira: Administração financeira, fluxo de caixa e índices econômicos e financeiros; Economia; Legislação tributária e societária; Contabilidade básica; Planilha eletrônica e tabelas dinâmicas; Ferramentas de controle e avaliação de resultados - Indicadores de desempenho e gestão; Análise comparativa de custos e de preços; Direito administrativo básico; Lógica de banco de dados; SQL; Sistemas Integrados de Gestão - ERP; Faturamento: Notas Fiscais Eletrônicas e Livros Fiscais; Legislação tributária e societária; Rotinas de faturamento; Sistemas Integrados de Gestão - ERP; Planilha eletrônica e tabelas dinâmicas; Controle de Contas a Receber e Recebimentos; Matemática Financeira; Direito administrativo básico; Lógica de banco de dados; SQL; Lei do Protesto nº 9.492/1997; Técnicas de cobrança; Análise comparativa de custos e de preços; Contabilidade básica; Custos: Métodos de custeio; Contabilidade de custos - integração com a contabilidade convencional; Margem de contribuição e ponto de equilíbrio; Gestão operacional de centros de custo; Custos para gestão comercial - markup e margem líquida; Análise comparativa de custos e preços; Orçamento: Elaboração de proposta orçamentária de empresa estatal, acompanhamento e controle do comprometimento e realização orçamentária; Análises da execução orçamentária, acompanhadas de relatórios, tabelas e gráficos; Indicadores orçamentários; Orçamento Governamental; Princípios básicos de orçamento; Princípios de contabilidade e Normas expedidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC's) - impairment e ativo intangível.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - GESTÃO DE SERVIÇOS DE TIC

Governança: Indicadores de desempenho: conceito, formulação e análise. Elaboração e Gestão de Planejamento Estratégico; Gestão de Serviços de TI: Domínio dos processos COBIT 4.1; Conceitos de Balanced Scorecard; Conceitos da biblioteca ITIL 2011: Estratégia, Desenho, Transição e Operação do Serviço; Gerenciamento de Incidentes; Gerenciamento de Problemas; Gerenciamento de Mudanças; Gerenciamento de Configurações; Gerenciamento da Disponibilidade; Gerenciamento da Capacidade; Gerenciamento da Continuidade dos serviços de TI; Gerenciamento do Nível de serviços; Central de Serviços; Gerenciamento de Projetos: ciclo de vida de projeto; conceitos básicos e estrutura do PMBOK; determinação dos requisitos; projeto lógico; projeto físico; teste; implementação; Abertura e definição do escopo de um projeto; Planejamento de um projeto; Execução, acompanhamento e controle de um projeto; Revisão e avaliação de um projeto; Fechamento de um projeto. Administração da Produção; Planejamento de capacidade; análise de impactos, custos, riscos e benefícios da mudança; avaliação de carga e capacidade de produção. Gestão de Processos de Negócio: Modelagem de Processos de Negócio; Gestão de Processos de Negócio (CBOK); Mapeamento, Análise e Melhoria de Processos; Arquitetura

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



de Processos; Ferramentas de Análise de Processos; Ferramentas de Gerenciamento de Projetos; Conceitos de gestão de processos integrados de negócios (BPM); Notação BPM2.0, Modelagem do processo atual (as is) e futuro (to be); Processos, subprocessos e atividades; Conceitos de Processos e Funções; Técnicas de controle de processos; Indicadores de desempenho de processos. Tecnologias: Conceito das plataformas LINUX/ UNIX/ WINDOWS; Conceito de banco de dados: arquitetura, modelagem e estrutura; Conceito de rede: noções de arquitetura, topologias, administração; Noções de arquitetura de aplicações J2EE e ambiente de aplicações Jboss e Weblogic; Conceito de linguagens de programação: noções de lógica, noções de estrutura de programação e linguagens: SQL, Java, Python, Ruby; Conceito de armazenamento de dados: noções de rede SAN (Storage Area Network) e sistemas de armazenamento em disco. Segurança da Informação: Conceitos de confidencialidade, disponibilidade, integridade e autenticidade, legalidade; ciclo de vida da informação. Classificação da Informação; Lei de Acesso à Informação (LAI). Norma NBR/ISO 27001 e 27005, NBR/ISO/IEC 15999, Legislação de SIC do GSI/PR; noções de contingência e continuidade dos serviços; noções de controle de acesso e tipos de ataques; noções de autenticação e autorização de acesso; noções de ferramentas de segurança de rede e controle de acesso; noções de gerenciamento da segurança da informação; criptografia simétrica e assimétrica; certificação digital. Gerenciamento de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações: Análise e Tratamento de Vulnerabilidades: Hardening, Penetration Tests, Análise e Tratamento de Incidentes, Security Operations Center (SOC). Conceitos de Desenvolvimento: Frameworks, UML, Metodologias Ágeis: Scrum, XP, TDD, Modelagem Ágil, DDD, Kanban.

**ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - INFRAESTRUTURA E APLICAÇÕES**  
Plataforma Operacional: Sistemas Operacionais: Conceito de Processo. Gerência de Processos/Processador. Comunicação, Concorrência e Sincronização de Processos. Gerenciamento de Memória: Memória Virtual, Paginação, Segmentação e "Swap". Gerenciamento de Arquivos. Gerenciamento de Dispositivos de Entrada/Saída. Sistemas operacionais Windows, Linux, Unix: operação, monitoração, administração e suporte aos serviços de gerenciamento de redes, pacotes, discos, servidor web Apache e IIS, SMTP, FTP, Samba, openLDAP, SSH, Postfix, Cyrus IMAP, Bind; Virtualização: conceitos, operação e administração de Vmware Vsphere, vCenter, vCloud; conceitos e implementação de alta disponibilidade e recuperação de desastre; Armazenamento de Dados: Conceitos de redes de armazenamento, projeto e implementações de SAN (Storage Area Network), NFS (Network File System), DAS (Direct Attached Storage); níveis de RAID (Redundant Array of Independent Disks), tipos de discos (FC, SAS, SATA, NLSAS, SSD), protocolos de comunicação de redes de armazenamento (SCSI, FC, FcoE, iSCSI), conceitos de zoning, LUNs, LVM, load balancing e failover, masking, tiering, virtualização de storages/tapes e thin provisioning; Proteção de Dados: tipos de backup (full, diferencial e incremental), conceitos de gerenciamento do processo de backup (RPO, RTO) e políticas de backup (retenção, pools, schedules), meios de armazenamento, replicação, deduplicação, virtualização, staging, multiplexação e criptografia; Aplicações: Desenvolvimento Java EE; Conceito de servidor de aplicação Container web e EJB; Padrões e antipadrões de projeto Java EE; Uso da linguagem Java; Software para versionamento e guarda de fontes. Arquitetura de aplicações: cliente/servidor, N camadas, arquitetura orientada a serviços (SOA), distribuída, peer to peer, barramento de mensagens; Linguagens de Programação: Java, Python, Ruby, Shell Script; Servidores de Aplicação: Jboss e Weblogic: operação, monitoração, administração, ajustes de desempenho; Máquinas virtuais Java: estrutura da JVM, heap memory, garbage collection e monitoramento (Jconsole, Jps e Jstack); Banco de Dados: Modelo de Dados. Modelagem e Projeto de Banco de Dados. Sistemas de Gerenciamento de Bancos de Dados (SGBD): Arquitetura, Segurança, Integridade, Concorrência, Recuperação após Falha, Gerenciamento de Transações. Linguagens de Consulta. Bancos de Dados Distribuídos. Mineração de Dados. Administração de bancos de dados Oracle, PostgreSQL e MySQL - Conceitos, estruturas, comandos, utilitários, configuração e instalação; Conceitos de cluster e stand-by server, avaliação de performance e tuning de banco de dados, planejamento, configuração e controle de processos de cópia de segurança ("backup") e processo de restauração, monitoração dos recursos de banco de dados, Gerenciamento de memória, parâmetros de banco de dados e segurança em banco de dados; Segurança da Informação: conceitos de confidencialidade, disponibilidade, integridade e autenticidade; Gerenciamento de Riscos de Segurança da Informação e Comunicações; Análise e Tratamento de Vulnerabilidades; Filtragem de tráfego: firewalls, listas de controle de acesso; Ataques de negação de serviço: Denial of Service - DoS, Distributed Denial of Service - DDoS; Ataques a servidores Web; Segurança de Rede wireless; Sistemas de detecção de intrusão e sistemas de prevenção de intrusão; Comunicação segura: SSL, TLS, IPSEC, VPN; Códigos maliciosos: Vírus, vermes (worms), cavalo de troia, programas espíões (spyware e adware), capturadores de teclas (keyloggers), backdoors, rootkits, ransomware phishing. Ataques baseados em engenharia social. Criptografia simétrica e assimétrica; Hashes criptográficos; Certificação Digital; Infraestrutura de chaves públicas; Autoridade Certificadora; Gestão de identidade e acesso, Autenticação, autorização e Auditoria; Controle de acesso baseado em papéis (Role Based Access Control - RBAC); Autenticação forte (baseada em dois ou mais fatores); Single sign-on; Protocolo Radius. SAST/DAST; Vulnerabilidades de software (injections, referência insegura de objetos etc.). Redes de computadores: Arquiteturas; Topologias; Projetos de redes locais; Projetos de redes de longa distância; Qualidade de Serviços - QoS; Equipamentos de conexão: switches, roteadores; Wireless: dispositivos, padrões IEEE 802.11 B/G/N, EAP, WEP, WPA, WPA2; Modelo OSI da ISO; Arquitetura e protocolos TCP/IP: Nível de enlace TCP/IP: padrão Ethernet; Frame Relay e MPLS; Nível de rede TCP/IP: ARP, TCP, UDP, endereçamento IP; Nível de aplicação TCP/IP: DNS, FTP, NFS, TELNET, SMTP, HTTP/HTTPS, LDAP, DHCP, NAT, NTP, IPSEC; Padrões IEEE 802.xx; Protocolos de roteamento: OSPF, BGP; Protocolos de Autenticação: RADIUS, TACACS+; Cabeamento estruturado; Gerenciamento de redes: Protocolo SNMP (versões 2 e 3), MIBs; Gestão de Serviços de TI: Conceitos da biblioteca ITIL 2011: Estratégia, Desenho, Transição, Operação e Melhoria Contínua do Serviço; Gerenciamento de Incidentes; Gerenciamento de Problemas; Gerenciamento de Mudanças; Gerenciamento de Configurações; Gerenciamento da Disponibilidade; Gerenciamento da Capacidade; Gerenciamento da Continuidade dos serviços de TI; Gerenciamento do Nível de serviços; Central de Serviços.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - PESSOAS

Administração de Pessoal e Benefícios: CLT; rescisões contratuais; obrigações trabalhistas; folha de pagamento; parcelas remuneratórias; encargos sociais e previdenciários; FGTS; IR/ DIRF; legislação previdenciária; contrato de trabalho; admissão de empregados; benefícios previdenciários; registro da carteira de trabalho; descanso remunerado; registro de ponto; férias; jornada de trabalho; modalidades de

aviso prévio; auxílio desemprego; RAIS; CAGED; SISAC; Seguro de Vida. Carreira e Remuneração: Administração de cargos e salários; modelos e práticas de remuneração; remuneração variável e remuneração por competências; análise, descrição e avaliação de cargos; metodologia e técnicas de pesquisa salarial; estatística aplicada à administração salarial; relações de trabalho e sindicais. Gestão de desempenho: Metodologias e Modelos de avaliação de Desempenho; Avaliação por Competências, Aplicações da Avaliação de Desempenho. Treinamento e Desenvolvimento: Métodos de diagnóstico de necessidades de treinamento; Elaboração e condução de Programas de Treinamento; Metodologias de Treinamento; Tecnologias de Treinamento; Níveis de Avaliação de Treinamento, Mensuração de resultados e construção de indicadores de treinamento. Qualidade de Vida: Comportamento organizacional; Clima Organizacional: Psicologia Organizacional e do trabalho; Ergonomia; Indicadores de Qualidade de Vida no Trabalho; Bases Conceituais em Promoção de Saúde; Bases conceituais em Programas de Qualidade de Vida; Promoção de Atividade Física no Ambiente de Trabalho; Envelhecimento Saudável; Prevenção de Doenças Crônicas; Saúde Mental e Stress; Abordagem em Dependência Química; Metodologia de Pesquisa; Política Nacional para a integração da pessoa com deficiência; Benefícios Previdenciários; Saúde Ocupacional.

#### ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - PROCESSO ADMINISTRATIVO

Administração e controle de estoque de materiais; Gestão de bens patrimoniais, incluindo legislação pertinente; Análise de processos e avaliação de resultados; Noções de gestão da cadeia de abastecimento; Perspectivas da redução/acréscimo de despesas; Indicadores de desempenho e gestão; Investimentos e despesas; Metodologia de pesquisa; Processo de Aquisição na Empresa Pública: Processo de compras, Leis: nº 8.666/1993, nº 10.520/2002 e nº 13.303/2016; Decretos: nº 7.174/2010, nº 3.555/2000, nº 3.722/2001, nº 7.892/2013, nº 5.450/2005, nº 5.504/2005 e suas alterações e nº 8.538/2015; Noções de Arquivo: Conceitos e princípios arquivísticos; Gestão de documentos; Classificação de documentos de acordo com tabela de temporalidade; Protocolo: recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos; Sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos; Documentos digitais; Preservação digital; Requisitos: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos - e-ARQ Brasil; Metadados; Direito Constitucional: Constituição: conceito, objeto, elementos, classificações. Poder constituinte; Princípios fundamentais: Direitos e garantias fundamentais; Organização do Estado; Administração pública; Organização dos poderes no Estado; Funções essenciais à justiça; Sistema tributário nacional; Finanças públicas; Direito Administrativo: Introdução ao direito administrativo; Administração pública; Ato administrativo; Poderes da administração pública; Serviços públicos; Licitações; Contratos administrativos; Lei nº 10.520/2002 - Pregão Eletrônico; Controle da administração; Bens públicos; Responsabilidade civil do Estado; Auditoria Operacional: Auditoria - Conceitos, Normas e Técnicas: Conceito, evolução. Auditoria interna e externa: papéis. Auditoria interna segundo o IIA (Institute of Internal Auditors); Normas de auditoria. Normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna. Normas da INTOSAI: Código de ética e padrões de auditoria; Normas brasileiras para o exercício de auditoria interna: independência, competência profissional, âmbito de trabalho, execução do trabalho e administração da área de auditoria interna. Função da auditoria Interna. Normas do CFC (Conselho Federal de Contabilidade): NBC TA 200 - Objetivos Gerais do Auditor Independente e NBC TI 01 - Auditoria Interna; Governança e análise de risco. Governança no setor público. O papel da auditoria na estrutura de governança. Estrutura conceitual de análise de risco (COSO). Elementos de risco e controle. Aplicação da estrutura conceitual de análise de risco; Auditoria no setor público federal. Finalidades e objetivos da auditoria governamental. Abrangência de atuação. Formas e tipos: O Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal: finalidades, atividades, organização e competências (Lei nº 10.180/2001, Decreto nº 3.591/2000 e suas alterações); A Metodologia de Trabalho do Sistema de Controle Interno - SCI (Instrução Normativa SFC/MF nº 01, de 06/04/2001, publicada no DOU de 12/04/2001, seção I, pág. 12). Objetivos e abrangência de atuação do SCI; Administração Patrimonial; Outros Conhecimentos: Aplicativos de extração e análise de dados.

#### ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Normas Regulamentadoras (NR) do MTE; Normas Técnicas da ABNT relacionadas à Segurança do Trabalho; Ética Pública; Ferramentas de Automação de Escritório; Gerenciamento e fiscalização de projetos e obras de engenharia; Lei nº 5.194/1966 e Lei nº 6.496/1977; Lei nº 8.666/1993 - institui normas gerais para licitações e contratos da Administração Pública; Gestão de serviços terceirizados; Resoluções do CONFEA nº 218/1973 e nº 1.025/2009; Gestão de Segurança, Meio Ambiente e Saúde; Investigação e análise de acidentes; Inspeção de segurança; Técnicas de análise de risco; FAP - Fator Acidentário Previdenciário.

#### MÉDICO DO TRABALHO

NR7 - PCMSO - exames ocupacionais; Acidentes de trabalho; Emissões de CAT's; NR17 - ergonomia; PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário; LER/DORT diagnóstico, tratamento, Legislação previdenciária; Atividade física e riscos do sedentarismo à saúde; FAP - Fator Acidentário Previdenciário; Estatística em medicina do trabalho; Conhecimento dos problemas provocados por dependência química (tabagismo, álcool e outras drogas); Base Conceituais e Programas de Qualidade de Vida; Política Nacional para a integração da pessoa com deficiência; Bases Conceituais e Programas de Promoção de Saúde.



## ANEXO IV

## AUTODECLARAÇÃO

## MODELO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, Portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_, CPF de nº \_\_\_\_\_, declaro que sou negro, para o fim específico de atender ao Capítulo VI do Edital nº 01/2016, do Concurso Público da DATAPREV. Estou ciente de que se for detectada falsidade desta declaração, estarei sujeito às penalidades legais, inclusive de eliminação deste Concurso, em qualquer fase, e de anulação de minha contratação (caso tenha sido contratado (a)), após procedimento administrativo regular, em que sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016.

Cidade \_\_\_\_\_

## ASSINATURA DO CANDIDATO

## ANEXO V

## REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO "NOME SOCIAL"

## REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO "NOME SOCIAL"

Nos termos do Decreto Federal nº 8.727, de 28 de abril 2016, eu, \_\_\_\_\_ (nome civil do interessado), portador de Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito no Concurso Público, Edital Nº 01/2016, da DATAPREV para o cargo/perfil de \_\_\_\_\_, solicito a inclusão e uso do meu nome social (\_\_\_\_\_) (indicação do nome social), nos registros relativos aos serviços prestados por esse órgão/entidade.

Cidade: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

Assinatura do candidato \_\_\_\_\_

## ANEXO VI

## MODELO DE LAUDO OU ATESTADO MÉDICO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

## LAUDO/ATESTADO MÉDICO

Atesto que \_\_\_\_\_ está enquadrado na definição do artigo 2º da Lei nº. 13.146, de 06 de julho de 2015.

## 1. ESPÉCIES DE DEFICIÊNCIA:

A. ( ) DEFICIÊNCIA FÍSICA: EXCETO AS DEFORMIDADES ESTÉTICAS OU AS QUE NÃO PRODUZAM DIFICULDADE PARA O DESEMPENHO DE FUNÇÕES.

- ( ) Paraplegia ( ) Paraparesia ( ) Monoplegia ( ) Monoparesia ( ) Tetraplegia ( ) Tetraparesia  
 ( ) Triplegia ( ) Triparesia ( ) Hemiplegia ( ) Hemiparesia ( ) Paralisia cerebral ( ) Ostomias  
 ( ) Membros com deformidades congênicas ou adquiridas ( ) Amputação e/ou ausência de membro ( ) Nanismo

B. ( ) DEFICIÊNCIA VISUAL (Apresentar laudo oftalmológico detalhado):

( ) Cegueira - Acuidade visual menor ou igual a 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica.

( ) Baixa visão - Acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica.

( ) Somatória da medida do campo visual em ambos os olhos igual ou menor que 60°.

( ) Visão Monocular - Súmula nº 377 - STJ

C. ( ) DEFICIÊNCIA MENTAL (Apresentar laudo circunstanciado da deficiência mental detectada):

( ) Funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestações antes dos 18 anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: Comunicação, Cuidados pessoais, Habilidades sociais, Utilização de recursos da comunidade, Saúde e Segurança, Habilidades acadêmicas, Lazer e Trabalho.

D. ( ) DEFICIÊNCIA AUDITIVA (Apresentar laudo audiométrico):

( ) Perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500hz, 1000hz, 2000hz e 3000hz.

E. ( ) DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA: Assinalar mais de uma opção entre os itens A e D acima.

2. Descrever o grau ou nível da deficiência constatada e interferências funcionais decorrentes da deficiência:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. Causa ou origem da deficiência constatada:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. CID da deficiência constatada (Classificação Internacional de doenças):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Localidade e data: \_\_\_\_\_

Assinatura/CRM/Especialidade \_\_\_\_\_

Declaro estar ciente de que estou sendo incluído nas cotas legais de empregados com deficiência e/ou reabilitados a que se referem o artigo 93, da Lei nº 8.213/1991 e os artigos 3º e 4º, do Decreto nº 3.298/1999, com alterações introduzidas pelo artigo 70, do Decreto nº 5.296/2004.

Autorizo a apresentação deste Laudo Médico à Fiscalização do Trabalho do Ministério do Trabalho e Emprego.

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura do Empregado/candidato: \_\_\_\_\_

## ANEXO VII

## FORMULÁRIO PARA ENTREGA DE TÍTULOS

## DATAPREV - EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO DA PREVIDÊNCIA

## CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2016

## FORMULÁRIO PARA ENTREGA DE TÍTULOS - CARGOS/PERFIS DE ENSINO SUPERIOR COMPLETO

ATENÇÃO: Os documentos relativos aos Títulos deverão ser entregues no dia da prova objetiva, após o fechamento dos portões, em momento que antecede a entrega dos cadernos e folhas de respostas, na data provável de 20 de novembro de 2016, em locais e horários a serem comunicados oportunamente, por meio de Edital de Convocação a ser publicado na Internet, no site da Cetpro Concursos (www.cetroconcursos.org.br), da DATAPREV (www.dataprev.gov.br) e Diário Oficial da União - DOU.  
 (verificar demais itens estabelecidos no Capítulo xi - Da Prova de Títulos)

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_  
 Número de Inscrição no Concurso Público: \_\_\_\_\_  
 Nº Documento de Identidade: \_\_\_\_\_  
 Nome do Cargo/Perfil: \_\_\_\_\_

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00032016090600109

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.





## RELAÇÃO DE TÍTULOS ENTREGUES

Nº de Ordem	Tipo de Título Entregue	Para uso da Cetpro Concursos (não preencher)		
		Validação	Pontuação	Anotações
1		Sim	Não	
2		Sim	Não	
3		Sim	Não	
4		Sim	Não	
5		Sim	Não	

Observações Gerais: Total de Pontos Revisado por

Declaro que os documentos apresentados para serem avaliados na prova de títulos correspondem à minha participação pessoal em eventos educacionais nos quais obtive êxito de aprovação.

Declaro, ainda, que, ao entregar a documentação listada na relação acima, para avaliação da prova de títulos, estou ciente de que assumo todos os efeitos previstos no Edital do Concurso Público, quanto à plena autenticidade e validade dos títulos apresentados, inclusive no tocante às sanções e efeitos legais.

(LOCAL), (DATA).

Assinatura do Candidato: \_\_\_\_\_

DATAPREV - EDITAL Nº 01/2016  
PROTOCOLO DE ENTREGA DE TÍTULOS - VIA CANDIDATO

Nome do Fiscal que recebeu os documentos: \_\_\_\_\_  
CIDADE/UF: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016  
Observação: \_\_\_\_\_

Atenção! Todas as datas abaixo são prováveis, sujeitas a alterações, sendo de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os eventos nos meios informados no presente Edital

Veículos Oficiais de Divulgação: Todos os atos oficiais relativos ao Concurso serão divulgados na Internet, no site da Cetpro Concursos (www.cetroconcursos.org.br) e no site da DATAPREV (www.dataprev.gov.br). No Diário Oficial da União - DOU, serão publicados todos os Editais.	
CRONOGRAMA PREVISTO	
Datas	Eventos
08/09 a 07/10/2016	Período de Inscrição pela Internet.
08 e 09/09/2016	Período de solicitação de isenção da taxa de inscrição - via internet.
20 e 21/09/2016	Publicação do resultado da análise do pedido de isenção da taxa de inscrição nos sites da CETRO e da DATAPREV.
30/09/2016	Divulgação do resultado dos recursos do pedido de isenção da taxa de inscrição no site da CETRO.
10/10/2016	Vencimento do boleto para pagamento da taxa de inscrição.
03/11/2016	Divulgação listas de convocação na DATAPREV para informação aos candidatos e disponibilização do Edital nos sites da CETRO e da DATAPREV.
20/11/2016	Aplicação das provas Objetiva, Discursiva e Títulos.
21/11/2016	Divulgação do gabarito da prova Objetiva, no site da CETRO e da DATAPREV.
22 e 23/11/2016	Prazo recursal referente à publicação do gabarito da prova objetiva.
03/01/2017	Divulgação das listas de resultado provisório das provas Objetiva, Discursiva, Títulos e resposta à análise de recursos do gabarito da prova objetiva e divulgação nos sites da CETRO e da DATAPREV.
04 e 05/01/2017	Prazo recursal referente ao resultado provisório das provas Objetiva, Discursiva e Títulos no site da CETRO.
17/01/2017	Publicação do Edital de Convocação para aferição de aspectos fenotípicos na imprensa oficial e nos sites da DATAPREV e da CETRO
19 a 29/01/2017	Entrevistas de aferição da veracidade da autodeclaração prestada pelo candidato negro.
01/02/2017	Resultado da entrevista de aferição dos aspectos fenotípicos dos candidatos que se autodeclararam negros.
02 e 03/02/2017	Prazo recursal do resultado da entrevista de aferição dos aspectos fenotípicos dos candidatos que se autodeclararam negros.
23/02/2017	Divulgação do resultado final e resultado dos recursos (aferição dos aspectos fenotípicos e resultado provisório) e divulgação nos sites da CETRO e da DATAPREV.
24/02/2017	Homologação do resultado final no DOU e divulgação nos sites da CETRO e da DATAPREV.

DIRETORIA DE FINANÇAS E SERVIÇOS LOGÍSTICOS  
DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS  
DIVISÃO DE COMPRAS

## RETIFICAÇÃO

No Extrato de Termo Aditivo, referente ao Contrato nº 01.014142.2012 da UNISYS BRASIL LTDA., publicado no D. O. U Nº 171, seção 3, página 105, do dia 5 de setembro de 2016, onde se lê: "Fundamentação Legal: Lei 8666/1993, Artigo 57, Inciso II"; leia-se: "Fundamentação Legal: Lei 8666/1993, art. 65, inciso I, alínea a".

SUPERINTENDÊNCIA DE ATENDIMENTO  
UNIDADE REGIONAL CEARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO Nº 37/2016 UASG 335004

Nº Processo: 4410800006201549 - Objeto: Pregão Eletrônico - Prestação de serviços de medicina do trabalho para atendimento à Dataprev/Filial/Ceará, no que se refere a consultas clínicas para exames médicos a medicina do trabalho, conforme Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses. Total de Itens Licitados: 00001. Edital: 06/09/2016 de 09h00 às 12h00 e de 14h às 17h00. Endereço: Av. Santos Dumont, 3060 - 3 Andar - Aldeota - Fortaleza - Ce Aldeota - FORTALEZA - CE ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/335004-05-37-2016. Entrega das Propostas: a partir de 06/09/2016 às 09h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/09/2016 às 10h00 no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: O Edital se encontra disponível no site www.comprasgovernamentais.gov.br ou no endereço Av. Santos Dumont, 3060 - 2º andar no horário comercial de 9h às 12h e 14h às 17h

RITA DE CÁSSIA SÃO PAIO DE AZEREDO ESTEVES  
Pregoeira

(SIDEC - 05/09/2016) 238014-07048-2016NE014216

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico <http://www.in.gov.br/autenticidade.html>, pelo código 00032016090600110

UNIDADE REGIONAL DISTRITO FEDERAL  
DIVISÃO ADMINISTRATIVA  
SERVIÇO ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO,  
LOGÍSTICA E COMERCIAL

## RETIFICAÇÃO

No Extrato, publicado no D. O. U Nº 171, seção 3, página 105 do dia 5 de setembro de 2016, onde se lê: Processo Nº 44101.000168/2014-76, leia-se: Processo Nº 44100.000168/2014-76.

UNIDADE REGIONAL RIO GRANDE DO SUL  
DIVISÃO ADMINISTRATIVA  
SERVIÇO DE LOGÍSTICA E SUPRIMENTOS

## EXTRATO DE CONTRATO

CP/Processo nº 44122.000073/2015-85 - Contrato nº 19.014991/2016 - Contratada: CS CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA. ME. CNPJ: 18.368.805/0001-58. Objeto: Prestação de serviços de limpeza e conservação, com fornecimento de materiais e equipamentos, para atender necessidades da Dataprev/RS por um período de 24 (vinte e quatro) meses. Valor total global estimado: R\$177.386,64 (cento e setenta e sete mil, trezentos e oitenta e seis reais e sessenta e quatro centavos). Fundamento Legal: Lei 10.520/2002, Decreto Lei 5450/2005, e subsidiariamente os dispositivos da Lei 8666/93. Vigência: 05.09.2016 a 04.09.2018.

UNIDADE REGIONAL SÃO PAULO  
DIVISÃO ADMINISTRATIVA  
SERVIÇO DE SUPRIMENTOS

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo Nº. 44124.000011/2014-72. Contrato nº 21.014845.2014. Contratada: João Inácio Pacheco - EPP. CNPJ: 07.876.813/0001-99. Objeto: Primeiro Termo Aditivo para prorrogar o prazo de vigência ao contrato de prestação de desinsetização, desratização e descupinização, por 12 (doze) meses a partir de 01/09/2016 até 31/08/2017. Pedido de Compra nº 015640. Valor: R\$ 4.968,00 (quatro mil, novecentos e sessenta e oito reais). Data de assinatura: 31/08/2016. Fundamentação Legal: nº 8.666/93, Artigo 57, Inciso II.

UNIDADE REGIONAL SERGIPE  
SERVIÇO ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO,  
LOGÍSTICA E COMERCIAL

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Processo nº 44125.000021/2015-89. Contrato nº 22.014492.2015. Pregão Eletrônico nº 016/2015. Contratado: F & C SERVIÇOS LTDA - ME. CNPJ: 18.381.379/0001-92. Objeto: Primeiro termo aditivo ao contrato de prestação de serviços de recepção. A DATAPREV e a CONTRATADA, por instrumento e na melhor forma de direito, resolvem aditar o Contrato Principal nº 22.014492.2015, para alteração a alínea "e", do subitem 6.1 que passará a ter a seguinte redação: "e) Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, do Estado e do Município. Data da Assinatura: 26/08/2016. Fundamento no art. 65, "I", "a" da Lei nº 8.666/93.

SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL  
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL  
DA 3ª REGIÃO FISCAL

DELEGACIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL  
EM TERESINA  
SEÇÃO DE PROGRAMAÇÃO E LOGÍSTICA

## AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS - UASG 170035

A DELEGACIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL EM TERESINA-PI, neste ato representada pelo chefe da Sapol FERNANDO DE SOUSA MENESES, torna público os preços registrados para eventuais fornecimentos de materiais de consumo objeto do Pregão Eletrônico DRE/FISA nº 1/2016.

Ata nº 3/2016: Fornecedor ANDERSON HENRIQUE DA SILVA MORAES - ME, Cnpj nº 02.437.839/0001-17, Preço R\$ 15.420,00; Ata nº 5/2016: Fornecedor PLASTITAPE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS E EMBALAGENS LTDA - EPP, Cnpj nº 07.023.231/0001-60, Preço R\$ 9.100,00; Ata nº 6/2016: Fornecedor TOTAL PRINT INDÚSTRIA, COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA - ME, Cnpj nº 07.443.448/0001-29, Preço R\$ 3.500,00; Ata nº 7/2016: Fornecedor SUPREMAVEDA COMERCIAL LTDA - EPP, Cnpj nº 09.105.910/0001-03, Preço R\$ 6.580,80; Ata nº 8/2016: Fornecedor OLITHIER COMÉRCIO DE MATERIAIS E MERCADORIAS ME, Cnpj nº 09.630.087/0001-55, Preço R\$ 1.996,00; Ata nº 09/2016: Fornecedor CASA BRASIL UTILIDADES EIRELI ME, Cnpj nº 10.434.879/0001-33, Preço R\$

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO

## ESTADO DE SÃO PAULO

### CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 02/2016

#### A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CUBATÃO,

Considerando o acatamento à determinação do Ministério Público de Cubatão mediante condições estipuladas no inquérito civil nº 14.0248.0000983/2016 que apura eventual inconstitucionalidade na legislação municipal quanto à concorrência e reserva de vagas para candidatos negros e afrodescendentes;

Considerando o Comunicado de Anulação do Concurso 01/2016;

Considerando o Decreto nº 10.513 de 08 de agosto de 2016 que altera dispositivo do Decreto nº 8.356/2002;

#### TORNA PÚBLICO O QUE SEGUE:

- a) a realização de novas provas para os cargos constantes da Tabela do item 1.2 deste Edital, que também foram objeto do Concurso Público 01/2016;
- b) a alteração das regras dispostas no Edital 01/2016 para participação do candidato negro e afrodescendente conforme Capítulo 6 deste Edital
- c) a inscrição automática dos candidatos inscritos no Concurso 01/2016 neste novo Concurso conforme item 2.1 deste Edital;
- d) as instruções para devolução do valor pago a título de inscrição no Concurso 01/2016 para aqueles candidatos que não desejarem participar do novo Concurso 02/2016 conforme Capítulo 3 deste Edital.
- e) a abertura de novas inscrições conforme orientações contidas no Capítulo 4 deste Edital.

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público será regido por este Edital, seus Anexos e eventuais retificações.

1.2. Os cargos/funções, carga horária semanal, vencimentos e os requisitos para preenchimento são os estabelecidos na tabela que segue:

COD.	Cargo/Função	ESCOLARIDADE / REQUISITOS	Carga Horária Semanal	Vencimentos	Valor da Inscrição (R\$)
101	Agente de Cultura I – <b>AGENTE DE CULTURA</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00
102	Agente de Cultura I – <b>BIBLIOTECÁRIO</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Biblioteconomia e registro no órgão regulador da profissão	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00
103	Agente de Cultura I – <b>HISTORIÓGRAFO – ARQUIVISTA</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Arquivologia, História ou Ciências Sociais.	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00

<b>COD.</b>	<b>Cargo/Função</b>	<b>ESCOLARIDADE / REQUISITOS</b>	<b>Carga Horária Semanal</b>	<b>Vencimentos</b>	<b>Valor da Inscrição (R\$)</b>
104	Analista I – <b>ANALISTA CONTÁBIL</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Ciências Contábeis e registro no órgão regulador da profissão	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00
105	Analista I – <b>ANALISTA FINANCEIRO</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Administração, ou Ciências Contábeis, ou Ciências Econômicas e registro no órgão regulador da profissão	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00
106	Analista I – <b>JORNALISTA</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Jornalismo ou Comunicação Social com habilitação em Jornalismo e registro no órgão regulador da profissão	25 horas	R\$ 1.908,50	88,00
107	Analista I – <b>RELAÇÕES PÚBLICAS</b>	Diploma de Nível Superior reconhecido pelo MEC em Relações Públicas ou em Comunicação Social com Habilitação em Relações Públicas, ambos com Registro no Conselho Regional de Relações Públicas.	40 horas	R\$ 1.908,50	88,00
108	Técnico Nível Médio – <b>ALMOXARIFE</b>	Ensino Médio Completo e curso básico de almoxarife ou logística	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
109	Técnico Nível Médio – <b>FISCAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS</b>	Ensino Médio Completo	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
110	Técnico Nível Médio – <b>MOTORISTA</b>	Ensino Médio Completo, Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" e Portaria 12	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
111	Técnico Nível Médio – <b>TÉCNICO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS</b>	Ensino Médio Completo	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
112	Técnico Nível Médio – <b>TÉCNICO CONTABILIDADE</b>	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Contabilidade	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00

COD.	Cargo/Função	ESCOLARIDADE / REQUISITOS	Carga Horária Semanal	Vencimentos	Valor da Inscrição (R\$)
113	Técnico Nível Médio – <b>TÉCNICO DE RH</b>	Ensino Médio Completo	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
114	Técnico Nível Médio – <b>TÉCNICO DE SERVIÇOS JURÍDICOS</b>	Ensino Médio Completo	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
115	Técnico Nível Médio – <b>TELEFONISTA</b>	Ensino Médio Completo	30 horas	R\$ 1.802,83	59,00
116	Técnico Nível Médio – <b>TOPÓGRAFO</b>	Ensino médio completo e curso técnico profissionalizante em Técnico em Topografia, Agrimensura, Geoprocessamento, Geodésia e Cartografia. Registro profissional.	40 horas	R\$ 1.802,83	59,00
117	Auxiliar I – <b>AUXILIAR DE TURISMO E LAZER</b>	Ensino Fundamental Completo	40 horas	R\$ 1.408,93	48,00
118	Auxiliar I – <b>AUXILIAR DESPORTIVO</b>	Ensino Fundamental Completo	40 horas	R\$ 1.408,93	48,00

- 1.2.1. Serão oferecidos os benefícios vigentes na data da posse do candidato, **atualmente**: cesta básica, vale transporte, vale refeição, assistência médica e odontológica.
- 1.2.2. Para os cargos/funções os quais exigem nível superior, poderá ser requerida a gratificação de nível universitário junto ao serviço de Protocolo, cuja documentação será analisada.
- 1.3. Os Anexos deste Edital são os que seguem:
- 1.3.1. Anexo I – Descrições sumárias das atribuições dos cargos.
- 1.3.2. Anexo II – Programas das Provas.
- 1.3.3. Anexo III – Formulário para interposição de recursos.
- 1.3.4. Anexo IV – Formulário para solicitação de condição especial para realização das provas.
- 1.3.5. Anexo V – Formulário para solicitação de restituição do valor pago referente à inscrição no Concurso Público 01/2016.
- 1.4. O Concurso Público destina-se a selecionar candidatos para preenchimento, sob Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais, Lei Municipal nº 325, de 09/03/1959 e Lei nº 1.986 de 25/10/1991, suas respectivas alterações e demais normas aplicáveis ao funcionalismo público municipal, para formação de cadastro reserva, sendo que as vagas, quando surgirem, serão providas mediante nomeação dos candidatos nele habilitados.
- 1.5. A jornada de trabalho a ser cumprida estará sujeita à prestação da carga horária mencionada na Tabela do item 1.2, em turnos diurnos ou noturnos, podendo incidir em

sábado, domingo e feriado, conforme o cargo, no âmbito da Prefeitura do Município de Cubatão, de acordo com as necessidades e conveniências administrativas.

- 1.5.1. Observados os critérios de conveniência e necessidade a jornada referida no item 1.5, poderá ser reduzida ou ampliada nos termos da lei.
- 1.6. Os vencimentos mencionados na Tabela do item 1.2 referem-se ao mês de Abril de 2016 e serão reajustados de acordo com os percentuais aplicados pela Prefeitura aos vencimentos dos servidores públicos municipais da mesma categoria.

## 2. DA INSCRIÇÃO AUTOMÁTICA/VALIDAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DO CONCURSO PÚBLICO 01/2016

- 2.1. O candidato que efetuou sua inscrição no Concurso Público 01/2016 estará automaticamente inscrito no presente Concurso Público 02/2016, no mesmo cargo para o qual prestou sua prova, não sendo necessário realizar qualquer alteração em sua inscrição, **exceto no caso de mudança da opção "da qualidade de negro e afrodescendente"**, conforme Capítulo 6 deste Edital.
- 2.2. O candidato automaticamente inscrito no Concurso 02/2016 se submeterá a todas as regras descritas neste Edital.

## 3. DA SOLICITAÇÃO DE RESTITUIÇÃO DO VALOR DA INSCRIÇÃO DO CONCURSO 01/2016.

- 3.1. O candidato inscrito no Concurso Público 01/2016 que desejar solicitar a restituição do valor recolhido a título de inscrição no referido Concurso, deverá, **exclusivamente no período das 09 horas do dia 19 às 16 horas do dia 23 de setembro de 2016:**
  - 3.1.1. preencher o formulário constante do **Anexo V** deste Edital;
  - 3.1.2. enviar o formulário mencionado no item anterior como anexo para o email **cubatao.devolucao@gmail.com**;
  - 3.1.3. aguardar Edital que informará a relação dos candidatos que solicitaram restituição do valor e a forma de restituição do crédito.
    - 3.1.3.1. O Edital mencionado no item 3.1.3 será divulgado no dia **11/11/2016**
- 3.2. **O candidato que solicitar a devolução do valor recolhido a título de inscrição no Concurso Público 01/2016, não poderá participar do Concurso 02/2016.**
- 3.3. Após o horário e data mencionados no item 3.1, não serão aceitos pedidos de restituição da inscrição referente ao Concurso Público 01/2016.
- 3.4. Não serão aceitos pedidos de restituição por outros meios, diferentes daquele descrito neste Capítulo.
- 3.5. O candidato que não apresentar sua solicitação de restituição do valor mencionado estará automaticamente inscrito no Concurso 02/2016.
- 3.6. A Prefeitura Municipal de Cubatão não se responsabiliza por dados incorretos informados pelo candidato no formulário mencionado que inviabilize a restituição do valor solicitado.

## 4. DAS INSCRIÇÕES E INSTRUÇÕES GERAIS

- 4.1. Para efetuar nova inscrição no presente Concurso Público 02/2016 o candidato deverá proceder nas formas descritas neste Capítulo.
- 4.2. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em

eventuais retificações, comunicados e instruções específicas para a realização do certame, acerca das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

- 4.3. Objetivando evitar ônus desnecessário, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos exigidos para o Concurso Público.
- 4.4. O candidato, ao se inscrever, estará declarando, sob as penas da lei, que, após a habilitação no Concurso Público e no ato da contratação, irá satisfazer as seguintes condições:
- a) ser brasileiro nato ou naturalizado ou gozar das prerrogativas previstas no artigo 12 da Constituição Federal e demais disposições de lei, no caso de estrangeiros.
  - b) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
  - c) estar em dia com as obrigações do Serviço Militar, se do sexo masculino;
  - d) estar em situação regular com a Justiça Eleitoral;
  - e) comprovar escolaridade/pré-requisitos exigidos para o cargo e, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, apresentar o competente registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador, se exigido.
  - f) não registrar antecedentes criminais, impeditivos do exercício da função pública, achando-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
  - g) ser julgado apto, por ocasião da admissão, ao exame médico pré-admissional, de caráter eliminatório, a ser realizado pela Prefeitura ou por sua ordem, para constatação de aptidão física e mental;
  - h) não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo/função pública, ressalvados os casos previstos na Constituição Federal;
  - i) preencher as exigências para provimento do cargo segundo o que determina a Lei e a Tabela do item 1.2 do presente Edital;
  - j) não ter sido demitido ou exonerado do serviço público (federal, estadual ou municipal) em consequência de processo administrativo – disciplinar.
- 4.5. No ato da inscrição não serão solicitados comprovantes das exigências contidas no item 4.4, deste Capítulo, sendo obrigatória a sua comprovação quando da convocação para ingresso no quadro de servidores da Prefeitura, sob pena de desclassificação automática, não cabendo recurso.
- 4.6. **As inscrições serão recebidas exclusivamente pela internet no período de 24 de setembro a 20 de outubro de 2016.**
- 4.6.1. O período de inscrição poderá ser prorrogado por necessidade de ordem técnica e/ou operacional, a critério da Comissão do Concurso Público e do IBAM.
- 4.6.2. A prorrogação de que trata o item anterior poderá ser feita sem prévio aviso, bastando, para todos os efeitos legais a comunicação feita no endereço eletrônico [www.ibamsp-concursos.org.br](http://www.ibamsp-concursos.org.br).
- 4.7. Ao se inscrever o candidato deverá indicar o código da opção do cargo para o qual pretende concorrer, conforme Tabela do item 1.2 deste Edital.
- 4.8. Ao se inscrever no Concurso, é recomendável ao candidato observar atentamente as informações sobre a aplicação das provas, em especial os requisitos mínimos de escolaridade e exigências constantes da Tabela do item 1.2 deste Edital e item 4.8.1. (bloco de provas) deste Edital.
- 4.8.1. Não haverá coincidência de **horários** de aplicação de provas podendo o candidato inscrever-se para 1 (um) cargo de cada bloco:

<b>Bloco A</b>	<b>Bloco B</b>
----------------	----------------

Analista I – Analista Contábil	Analista I – Analista Financeiro
Agente de Cultura I – Agente de Cultura	Agente de Cultura I – Historiógrafo-Arquivista
Técnico Nível Médio – Técnico de Serviços Jurídicos	Técnico Nível Médio – Telefonista
Auxiliar I – Auxiliar Turismo e Lazer	Auxiliar I – Auxiliar Desportivo
Técnico Nível Médio – Técnico de RH	Técnico de Nível Médio - Motorista
Técnico Nível Médio - Almoxarife	Técnico Nível Médio – Fiscal de Serviços Públicos
Técnico Nível Médio - Técnico de Serviços Administrativos	Técnico Nível Médio – Técnico Contabilidade

- 4.8.2. Caso seja efetuada mais de uma inscrição para **cargos não constantes nos Blocos acima**, e, ocorrendo coincidência de horário de aplicação das provas, será considerado, para efeito deste Concurso Público, aquele em que o candidato estiver presente na prova objetiva sendo considerado ausente nas demais opções.
- 4.9. As informações prestadas no formulário de inscrição via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Prefeitura de Cubatão e ao Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM o direito de excluir do Concurso Público aquele que não preencher esse documento oficial de forma completa e correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos, sob as penas da lei.
- 4.10. Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração da opção do cargo.
- 4.10.1. Considera-se inscrição efetivada aquela devidamente paga.
- 4.11. Não haverá devolução da importância paga, ainda que a maior ou em duplicidade, seja qual for o motivo alegado.
- 4.12. Não será concedida isenção da inscrição.
- 4.13. Não serão aceitas inscrições por via postal ou que não estejam em conformidade com o disposto neste Edital.
- 4.14. O candidato sem deficiência que necessitar de condição especial para realização da prova, deverá solicitá-la, por escrito mediante preenchimento do formulário constante do Anexo IV deste Edital, que deverá ser encaminhado por SEDEX, endereçado à Caixa Postal 18.120 – aos cuidados do IBAM-SP – Departamento de Concursos CEP: 04626-970, REF. Prefeitura de Cubatão – CONCURSO PÚBLICO 02/2016 no mesmo período destinado às inscrições **(de 24/09 a 20/10/2016)**, IMPRETERIVELMENTE.
- 4.14.1. Para efeito do prazo estipulado no item anterior, será considerada a data de postagem fixada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT.

**Modelo do Envelope para envio do laudo e solicitação de atendimento especial:**

Ao Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM Concurso Público 02/2016 – Prefeitura de Cubatão Solicitação de Condição Especial e Laudo Médico Caixa Postal 18.120 CEP 04626-970
--

- 4.14.2. O candidato deverá, ainda, **anexar ao requerimento o laudo médico (original ou cópia autenticada), atualizado, que justifique a solicitação de condição especial solicitada.**