

Microeconomia: teoria do consumidor e sua fundamentação; equilíbrio do consumidor; alterações na posição de equilíbrio; a curva de procura: derivações, elasticidades e deslocamentos; teoria da empresa; teoria da produção e dos custos: função de produção, rendimentos de escala e de fator; elasticidade, substituição, custos de produção e detalhamentos; a curva da oferta: derivações, elasticidade e deslocamentos; mercados, concorrência perfeita e imperfeita: tipos, equilíbrios e estruturas. Macroeconomia: contas nacionais; os grandes agregados: conceituação e derivações; produto real versus produto nominal; números-índices; economia monetária; evolução, formas, tipos e funções da moeda; conceito de meios de pagamentos e base monetária; teoria quantitativa da moeda; os bancos comerciais e a criação da moeda; política monetária e o papel do Banco Central; inflação: tipos e causas; noções de economia internacional; balanço de pagamentos: conceituação e estrutura; taxa de câmbio fixa e flutuante; regimes cambiais; política de ajuste do balanço de pagamentos; determinação do nível de equilíbrio; modelos clássico e keynesiano; demanda e oferta agregada; equilíbrio macroeconômico; o modelo IS-LM; os diversos multiplicadores dos gastos. Política Econômica e Finanças Públicas: políticas de administração e ajuste de demanda; políticas fiscal, monetária e cambial; conceitos, objetivos e instrumentos; noções de finanças públicas; atribuições econômicas do Governo; bens públicos e meritórios; tributação e equidade a curva de Laffer; o papel do Estado na economia; análise da política de gastos; déficit público e dívida pública: conceitos e efeitos. Orçamento Público: evolução do orçamento e sua correlação com o planejamento; princípios orçamentários; orçamento tradicional versus orçamento-programa; ciclo orçamentário; classificação das receitas; classificação das despesas; o sistema e o processo orçamentário; o sistema brasileiro de planejamento e orçamento; o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual; a elaboração da proposta orçamentária; a discussão, votação e aprovação da proposta orçamentária; a execução orçamentária e os créditos adicionais. Economia do Setor Público: classificação de bens: público, semipúblico e privado. Funções governamentais. Princípios gerais de tributação. Tendências gerais da evolução do gasto público no mundo. O cálculo do déficit público: as necessidades de financiamento do setor público (NFSP) nos conceitos nominal, operacional e resultado primário.. Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal. As parcerias público-privadas (PPP). Métodos quantitativos: conceitos básicos de probabilidade e estatística. Variáveis aleatórias. Distribuição de probabilidade, distribuição de frequência e distribuição acumulada. Estatística descritiva. Estimativa pontual e por intervalos. Testes de hipótese. Regressão. Conceitos básicos e aplicações de números índices. Noções de conciliações e análises de lançamentos contábeis. Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício. Noções básicas de georreferenciamento. Noções básicas de análise de planilhas eletrônicas com modelagem econômico-financeira (CAPEX, OPEX, cálculo de contrapartida em concessões, Taxa Interna de Retorno - TIR, Valor Presente Líquido VPL e outros indicadores econômicos). Noções básicas de legislação do setor público e de direito administrativo: orçamento público. Lei nº 8.666 de 1993 - Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências; leis de concessão comum, concessão administrativa e patrocinada, Estatuto da Cidade, Lei Municipal 16.050, de 31/07/2014 - Plano Diretor Estratégico da Cidade de São Paulo, Lei de Zoneamento nº 13.885 de 25 de agosto de 2004 e Código de Obras. Noções básicas de legislação das Operações Urbanas Consorciadas, CEPAC e outorga onerosa do direito de construir.

Cargo 008 - ANALISTA ADMINISTRATIVO – FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA **CONHECIMENTOS GERAIS**

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos **MS-Office 2010**. **MS-Word 2010:** estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. **MS-Excel 2010:** estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. **MS-PowerPoint 2010:** estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. **Correio Eletrônico:** uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. **Internet:** Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

Cargo - 008 - ANALISTA ADMINISTRATIVO – FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Princípios básicos da Administração; evolução histórica da Administração; estruturas organizacionais; departamentalização: conceitos e critérios; centralização e descentralização; estrutura funcional e matricial; ética e responsabilidade social das organizações; estratégia organizacional; funções de planejamento; tendências modernas na administração: enfoque da qualidade, reengenharia, downsizing. Governança Corporativa. Orçamento como instrumento de controle. Integração do orçamento com a contabilidade. Previsões de receitas e custos. Planejamento estratégico: conceitos, objetivos, comprometimento corporativo, o papel do orçamento. Projeção de resultados. Projeção de capital de giro. Projeção de fluxo de caixa. Controle de caixa e cronograma financeiro.

Juros Simples e Compostos. Taxas de Juros. Desconto. Equivalência de Capitais. Anuidades. Sistemas de Amortização. Séries de pagamentos. Estatística: Análise dos dados. Medidas de posição. Medidas de dispersão. Quantis. Análise bidimensional. Índices e Números índices.

Conceitos básicos de finanças. Taxa de atratividade. Taxa interna de retorno. Valor presente líquido. Payback. Estrutura de Capital. Custo Médio Ponderado de Capital (WACC) e modelo de precificação de ativos – CAPM. Projetos estruturados (Project finance)

Orçamento de Capital e Princípios de Fluxo de Caixa: o processo decisório de orçamento de capital, os fluxos de caixa relevantes e os Fluxos de Entrada de Caixa Operacionais. Capital de Giro e Financiamento a Curto Prazo: fundamentos do capital de giro, estratégias de capital de giro líquido, fontes espontâneas de financiamento a curto prazo, fontes de financiamento a curto prazo sem garantia, fontes de financiamento a curto prazo com garantia. Empréstimos Bancários: definição de empréstimos, tipos e modalidades, garantias reais e fidejussórias. Caixa e Títulos Negociáveis: saldos de caixa e títulos negociáveis, gerenciamento eficiente de caixa, técnicas de gerenciamento de caixa e títulos negociáveis.

Padronização e harmonização contábil: convergência ao IFRS. Contabilidade gerencial: estrutura e finalidade das demonstrações contábeis. Contabilidade de custos. Análise econômico-financeira: análise horizontal e vertical; análise através de indicadores – liquidez; atividade; endividamento; lucratividade.

Lei Orçamentária Anual; execução orçamentária e cumprimento das metas; receita pública; despesa pública: tipos de despesa, restrições e limites; transferência de recursos públicos para o setor privado; transparência, controle e fiscalização: instrumentos de transparência, prestação de contas. Lei das Diretrizes Orçamentárias – LDO e Plano Plurianual – PPA: conceitos básicos.

Legislação Fiscal e Tributária: Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas - IRPJ: Incidência. Base de cálculo. Formas de apuração. Alíquota e pagamento. Contribuição Social Sobre o Lucro - CSLL: incidência. Base de cálculo. Formas de apuração. Alíquota e pagamento. Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS: incidência. Responsabilidade tributária; Tributos retidos na fonte: Imposto de Renda, Contribuição Social sobre o Lucro Líquido, Contribuição Previdenciária (INSS), Imposto sobre Serviços, PIS/Cofins.. Base de cálculo para regime não cumulativo. Alíquota e pagamento. Programa de Integração Social - PIS e o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP: incidência. Base de cálculo para regime não cumulativo. Alíquota e pagamento.

Cargo - 009 - ANALISTA ADMINISTRATIVO – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DESENVOLVIMENTO

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Raciocínio Lógico

Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências.

Cargo - 009 - ANALISTA ADMINISTRATIVO – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DESENVOLVIMENTO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conceitos de Sistemas de Computação: sistemas distribuídos, Sistemas Multithread, organização de computadores (conceitos básicos). Sistemas operacionais (conceitos básicos). Ambiente operacional Windows Server, LINUX/UNIX. Arquitetura cliente/servidor (conceitos): front-end/back-end; principais componentes; duas e três camadas; odbc; Arquitetura, análise e segurança de redes TCP/IP, Internet, intranet, extranet. Análise orientada a objetos: conceitos de orientação a objetos, herança, polimorfismo; propriedades e métodos; diagrama de classes; diagrama de objetos; diagrama de estados e transições; diagrama de mensagens; UML. Banco de Dados: conceitos: administração de dados; sistemas de gerência de banco de dados; independência de dados; linguagem de definição de dados e linguagem de manipulação de dados; dicionário de dados; conceito de transação; bancos de dados relacionais, banco de dados distribuídos e conceitos de bancos de dados orientados a objeto; projeto lógico de modelagem de dados: modelo entidade relacionamento; modelos de banco de dados: hierárquico, rede e relacional; terminologia; propriedades e operações das relações; normalização. Ambiente Operacional: segurança; concorrência; recuperação; integridade; procedimentos (stored procedures); gatilhos (triggers). Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados: 2005 ou superior MsSQL (Reporting Serv, Analysis Serv, Integration Serv e Databas Engine), MySQL. Engenharia de Software: princípios da engenharia de software: formalização; divisão do problema; modularização; abstração; antecipação de mudanças; generalização; ciclos de vida de desenvolvimento de sistemas: análise de requisitos; modelo cascata; modelo evolutivo; modelo incremental; modelo espiral; prototipação; fases de um projeto de sistema; estratégias de teste de software; verificação de requerimentos e objetivos; técnicas de teste de software; estratégias de testes de software; testes de módulos; testes integrados; inspeções de código; revisões de software; qualidade de software: classificação das principais qualidades de software; requerimentos de qualidade em sistemas de informação; medidas de qualidade de software; medidas de confiabilidade de software. Técnicas e Linguagens de Programação: conceitos básicos: conceitos de lógica e algoritmos; programação estruturada; modularização: acoplamento entre módulos e coesão de módulos; sub-rotinas: chamadas por endereço, referência e valor; programação orientada a objetos; programação por eventos; descrição de dados; uso de arquivos. Estrutura de Dados (conceitos básicos). Linguagens: Java, JSP, JavaScript; Arquitetura HTML e CSS, J2EE, .Net (WCF, ACP.net). Inglês Técnico

Cargo 010 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos **MS-Office 2010**. **MS-Word 2010:** estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. **MS-Excel 2010:** estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. **MS-PowerPoint 2010:** estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. **Correio Eletrônico:** uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. **Internet:** Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

Cargo 010 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos **MS-Office 2010**. **MS-Word 2010:** estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos,

caixas de texto. **MS-Excel 2010:** estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. **MS-PowerPoint 2010:** estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. **Correio Eletrônico:** uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. **Internet:** Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

Cargo - 010 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cartografia sistemática e temática. Sistemas geográficos de informação. Sensoriamento remoto. Geomorfologia. Geologia geral. Noções de Hidrologia. Climatologia. Aspectos socioeconômicos: noções gerais de economia ambiental, noções de geografia humana, noções de geografia política, Impactos sociais e econômicos de grandes empreendimentos. Estatística. Noções básicas de gestão ambiental. Políticas públicas de infraestrutura. Política nacional de meio ambiente. SISNAMA. Avaliação de impactos ambientais: métodos e aplicação. Zoneamento ambiental. Política nacional de recursos hídricos. Estudos de impacto ambiental e relatório de impacto ambiental. Licenciamento ambiental: conceito e finalidade, aplicação, etapas, licenças, competência, estudos ambientais, análise técnica, órgãos intervenientes. Análise geográfica, regional e ambiental. Avaliação de impacto ambiental de intervenções urbanas. Legislação ambiental estadual e federal. AutoCAD e georeferenciamento. Lei Federal nº 9.433/1997 - Política Nacional de Recursos Hídricos; Lei Federal nº 10.257/2001 - Estatuto da Cidade; Lei Orgânica do Município de São Paulo: Título IV Da Organização Municipal, Título V - Do Desenvolvimento Do Município; Lei Municipal nº 16.050/2014 - Plano Diretor Estratégico da Cidade de São Paulo.

Cargo 011 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos **MS-Office 2010**. **MS-Word 2010:** estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. **MS-Excel 2010:** estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados

externos, classificação de dados. **MS-PowerPoint 2010**: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. **Correio Eletrônico**: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. **Internet**: Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

Cargo - 011 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Projetos: urbanismo, paisagismo, geométricos, estruturais, de drenagem, pavimentação, fundações, sistemas elétricos e hidráulicos. Planilhas eletrônicas, cronogramas e orçamento de obras e serviços de arquitetura; materiais de construção; elaboração de especificações técnicas para contratação de obras e serviços de arquitetura.

Conhecimentos Humanos: arquitetura de interiores, história da arquitetura e do urbanismo, conceitos do urbanismo contemporâneo como cidade compacta e inclusiva, transporte coletivo, urbanismo como gerador de valor social, cultural e econômico, conforto ambiental. Técnicas de desenho técnico de arquitetura e urbanismo. Autocad, programas de edição de imagens vetoriais como Coreldraw ou Adobe Illustrator e de Georeferenciamento. Planejamento urbano. Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade; Lei Federal 6.766/1979 – Parcelamento do Solo; Lei Federal 12.651/2012 – Código Florestal; Lei nº 8.666/1993 – Licitações e Contratos, referente às modalidades licitatórias e seus respectivos limites, exigências e adequações, às obras e serviços de engenharia. Lei Municipal nº 16.050/2014 – Plano Diretor Estratégico da Cidade de São Paulo. Lei Municipal nº 13.885/ 2004 – Uso e Ocupação do Solo; Lei Municipal nº 11.228/1992 – Código de Obras; Lei Municipal nº 14.223/2006 – Cidade Limpa; Leis nº 10.032/1985 e 10.236/ 1986 – Tombamento; Legislação do transporte público municipal: Lei Municipal nº 13.241/01 e Decreto Municipal nº 42.736/02. Lei Orgânica do Município de São Paulo: Título IV – Capítulo VII – Do Planejamento Municipal. Visão territorial da cidade: geografia urbana e humana. Normas ABNT: 9050:2004 (mobilidade e acessibilidade) e demais Normas Técnicas aplicadas à construção civil.

Cargo 012 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS GERAIS

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.

Matemática

Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir do 1º semestre de 2014, divulgados na mídia local e/ou nacional.

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos **MS-Office 2010**. **MS-Word 2010**: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. **MS-Excel 2010**: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção

de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. **MS-PowerPoint 2010:** estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. **Correio Eletrônico:** uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. **Internet:** Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.

Cargo - 012 - ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO – PLANEJAMENTO, PROJETOS URBANOS, PAISAGEM E MEIO AMBIENTE

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Projetos: geométricos, estruturais, de drenagem, pavimentação, fundações, instalações elétricas e hidráulicas – orçamento, qualificação de serviços, especificação técnica de materiais, composição de preços, cronograma físico-financeiro, medições de serviços executados. Planilhas eletrônicas: elaboração e acompanhamento de cronogramas. AutoCAD e MS Project. Planejamento urbano de impacto ambiental de intervenções urbanas. Lei Federal nº 8.666/1993 - Licitações e Contratos, referente às modalidades licitatórias e seus respectivos limites, exigências e adequações às obras e serviços de engenharia; Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade; Lei Federal nº 9.433/1997 - Política Nacional de Recursos Hídricos; Lei Municipal 16.050/2014 - Plano Diretor Estratégico da Cidade de São Paulo; Lei Orgânica do Município de São Paulo: Título IV Da Organização Municipal, Título V - Do Desenvolvimento Do Município. Normas ABNT: 9050:2004 (mobilidade e acessibilidade) e demais Normas Técnicas aplicadas à construção civil

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE RENDA FAMILIAR

Eu, _____, RG _____, CPF _____, DECLARO, para fins de isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição no Concurso Público Nº 001/2014 São Paulo Urbanismo – SP-Urbanismo, para o cargo de _____, na especialidade de _____, que a composição de minha renda familiar corresponde ao discriminado no seguinte quadro:
RENDA FAMILIAR (composta por todos os membros da família residente sob o mesmo teto, **incluindo a do requerente**)

NOME COMPLETO	GRAU DE PARENTESCO	DATA DE NASCIMENTO	REMUNERAÇÃO MENSAL EM R\$	CPF

Estou ciente que poderei ser responsabilizado criminalmente, caso as informações aqui prestadas não correspondam à verdade.

 LOCAL/DATA

 Assinatura do Candidato



*Edital retificado em 17 de setembro de 2014

JORGE LAPAS, Prefeito do Município de Osasco, no uso de suas atribuições legais, por intermédio da Portaria 2.982/13 e 552/14, torna pública a abertura de inscrições e estabelece as normas relativas à realização do Concurso Público para o provimento de vagas para cargos a serem preenchidas pelo regime estatutário, de acordo com a Lei Municipal nº 836, de 17 de abril de 1969, que dispõe sobre o Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Osasco, e suas posteriores alterações, observados os termos da legislação vigente da Prefeitura do Município de Osasco, mediante as condições estabelecidas neste edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Concurso Público regido por este Edital, pelos diplomas legais e regulamentares, seus anexos e posteriores retificações, caso existam, visa ao preenchimento de **1.224 (hum mil duzentas e vinte e quatro)** vagas, sendo **90 (noventa)** vagas para os cargos de Nível Superior de **Analista de Recursos Humanos, Bibliotecário, Fiscal Tributário – 1ª Classe, Assistente Social, Psicólogo e Nutricionista**, **320 (trezentas e vinte)** vagas para os cargos de Nível Médio Completo de **Agente de Trânsito, Agente Fiscal – 1ª Classe (especialidades), Atendente e Oficial Administrativo**, **15 (quinze)** vagas para o cargo de Nível Médio Incompleto de **Agente Funerário**, **155 (cento e cinquenta e cinco)** vagas para os cargos de Nível Fundamental Completo de **Motorista de Transportes Leves, Motorista de Transportes Pesados e Motorista de Funerária**, **644 (seiscentas e quarenta e quatro)** vagas para os cargos de Nível Fundamental Incompleto de **Ajudante Geral, Auxiliar de Serviços Gerais, Auxiliar de Copa e Cozinha, Coveiro, Cozinheiro, Jardineiro, Carpinteiro, Eletricista, Encanador, Marceneiro, Pedreiro, Pintor e Serralheiro**, respeitando o percentual mínimo de 5% (cinco por cento) a candidatos com deficiência, conforme disposto no inciso VIII do artigo 37 da Constituição Federal e no artigo 37 do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, e será executado sob a responsabilidade da Fundação Getúlio Vargas, doravante denominada FGV.
- 1.2 A inscrição do candidato implicará a concordância plena e integral com os termos deste Edital, seus anexos, eventuais alterações e legislação vigente.
- 1.3 Todos os horários definidos neste Edital, seus anexos e comunicados oficiais têm como referência o horário oficial de **Brasília-DF**.

2. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 2.1 A seleção dos candidatos para os cargos de Nível Superior de **Analista de Recursos Humanos, Bibliotecário, Fiscal Tributário – 1ª Classe, Assistente Social, Psicólogo e Nutricionista**, para os cargos de Nível Médio Completo de **Agente de Trânsito, Agente Fiscal – 1ª Classe (especialidades), Atendente e Oficial Administrativo**, para o cargo de Nível Médio Incompleto de **Agente Funerário**, para os cargos de Nível Fundamental Incompleto de **Ajudante Geral, Auxiliar de Serviços Gerais, Auxiliar de Copa e Cozinha, Coveiro, Cozinheiro, Jardineiro, Carpinteiro, Eletricista, Encanador, Marceneiro, Pedreiro, Pintor e Serralheiro** dar-se-á por meio de uma Prova Escrita Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório.
- 2.2 A seleção dos candidatos para os cargos de Nível Fundamental Completo de **Motorista de Funerária, Motorista de Transportes Leves e Motorista de Transportes Pesados** dar-se-á por:
 - a) Prova Escrita Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório;
 - b) Prova Prática, de caráter eliminatório.
- 2.3 Os resultados serão divulgados na *Internet*, no seguinte endereço eletrônico: www.fgv.br/fgvprojetos/concursos/prefeituradeosasco.



- 2.4 As provas serão realizadas no **município de Osasco**, no estado de **São Paulo**.
- 2.5 Caso o número de candidatos inscritos exceda a oferta de lugares existentes no município relacionado no subitem 2.4, a FGV e a Prefeitura do Município de Osasco se reservam o direito de alocá-los em cidades próximas à determinada para aplicação das provas, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao deslocamento e à hospedagem desses candidatos.

3. DOS CARGOS E ESPECIALIDADES

- 3.1 A denominação dos Cargos e das especialidades, os requisitos de escolaridade, o número de vagas, o salário inicial, a carga horária e o valor da taxa de inscrição estão estabelecidos na tabela a seguir:

CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR COMPLETO				
Requisitos de escolaridade				Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições do cargo)				R\$ 60,00
QUADRO DE VAGAS				
Cargo	Salário Inicial	Carga Horária Semanal de Trabalho	Ampla Concorrência	Candidato com Deficiência
Bibliotecário	R\$ 3.553,83	30h	4	1
Assistente Social			19	1
Psicólogo			19	1
Nutricionista			14	1
Fiscal Tributário – 1ª Classe	R\$ 4.132,18	40h	9	1
Analista de Recursos Humanos	R\$ 4.738,38	40h	19	1
Total			84	6

CARGOS DE NÍVEL MÉDIO COMPLETO				
Requisitos de escolaridade				Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições do cargo)				R\$ 55,00
QUADRO DE VAGAS				
Cargo	Salário Inicial	Carga Horária Semanal de Trabalho	Ampla Concorrência	Candidato com Deficiência
Agente de Trânsito	R\$ 818,10	40h	28	2
Agente Fiscal – 1ª Classe (Obras)	R\$ 806,31		7	1
Agente Fiscal – 1ª Classe (Sanitário)			7	1
Agente Fiscal – 1ª Classe (Meio Ambiente)			7	1
Agente Fiscal – 1ª Classe (Posturas e Abastecimento)			7	1
Agente Fiscal – 1ª Classe (Defesa do Consumidor)			7	1
Atendente			R\$ 994,41	95
Oficial Administrativo	R\$ 1.044,13		142	8
Total			300	20



CARGOS DE NÍVEL MÉDIO INCOMPLETO				
Requisitos de escolaridade				Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições do cargo)				R\$ 55,00
QUADRO DE VAGAS				
Cargo	Salário Inicial	Carga Horária Semanal de Trabalho	Ampla Concorrência	Candidato com Deficiência
Agente Funerário	R\$ 947,06	40h	14	1
Total			14	1

CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO				
Requisitos de escolaridade				Valor da taxa de inscrição
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições do cargo)				R\$ 35,00
QUADRO DE VAGAS				
Cargo	Salário Inicial	Carga Horária Semanal de Trabalho	Ampla Concorrência	Candidato com Deficiência
Motorista de Transportes Leves	R\$ 1.332,62	40h	80	-
Motorista de Transportes Pesados	R\$ 1.399,25		60	-
Motorista de Funerária			15	-
Total			155	-

CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO					
Requisitos de escolaridade				Valor da taxa de inscrição	
Conforme o Anexo II (requisitos e atribuições do cargo)				R\$ 35,00	
QUADRO DE VAGAS					
Cargo	Salário Inicial	Carga Horária Semanal de Trabalho	Ampla Concorrência	Candidato com Deficiência	
Ajudante Geral	R\$ 818,10	40h	142	8	
Auxiliar de Copa e Cozinha			14	1	
Auxiliar de Serviços Gerais			114	6	
Carpinteiro			3	-	
Coveiro			19	1	
Eletricista			11	1	
Encanador			9	1	
Jardineiro			28	2	
Marceneiro			4	-	
Pedreiro			14	1	
Pintor			11	1	
Serralheiro			3	-	
Cozinheiro			R\$ 947,06	237	13
Total			609	35	

3.2 As vagas e o salário dos profissionais classificados que vierem a ser contratados respeitarão as informações contidas nos quadros acima.