CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

MEMO nº 3323-SMF

SISGEP nº 250.717.051.737.700

Santana de Parnaíba, 11 de agosto de 2025.

À

SECRETARIA MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS

Dra. Verônica Mutti Calderaro Teixeira Koishi

Senhora Secretária,

Em atenção ao solicitado através do Memorando SMNJ-GAB nº. 105/2025 de 17/07/2025, Processo SisGEP nº. 250.717.051.737.700, TC - 4385.989.24, informamos e anexamos:

Item A.1.5. ADESÃO AO PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO E TRANSPARÊNCIA FISCAL.

A Prefeitura do Município de Santana de Parnaíba não aderiu ao Programa de Acompanhamento e Transferência Fiscal (lei Complementar nº 178, de 13 de janeiro de 2021).

Confirmamos que o Município não aderiu ao Programa de Acompanhamento e Transparência Fiscal, conforme estabelecido pela Lei Complementar nº 178, de 13 de janeiro de 2021. O instrumento em questão visa possibilitar aos municípios que apresentam distorções em seus índices relativos a gastos com pessoal, despesas continuadas e despesas com amortização de dívidas contraídas em longo prazo sem o devido respaldo orçamentário e financeiro equilibrados. Tais situações não ocorreram e não ocorre atualmente no Município de Santana de Parnaíba, motivo pelo qual a Administração Municipal não aderiu a tal instrumento.

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Item C.1.1. I-PLAN (detalhamento às fls. 44 e 45 do relatório anexo):

A Fiscalização apontou as seguintes irregularidades neste aspecto:

a) Não houve o estabelecimento de metas físicas de forma anual nas ações previstas no PPA. (falha reincidente)

Resposta proferida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento em suas considerações.

b) Nem todos os programas finalísticos foram avaliados em relação a seus indicadores, objetivos e metas. (falha reincidente)

Resposta proferida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento em suas considerações.

c) Foram realizadas alterações orçamentárias decorrentes de remanejamento, transposição e transferência de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro por decreto sem amparo na LDO nas seguintes funções governamentais: saúde, educação, transporte e outras. (falha reincidente)

As transposições realizadas por Decreto com base no Artigo 4º da Lei Orçamentária Anual (Lei nº. 4234), foram realizadas obedecendo às transposições dentro das mesmas Funções de Governo.

Anexamos ao presente expediente planilha contendo os decretos editados no exercício de 2024, respeitando tal regramento. (Doc. 01)

d) O Plano Diretor está desatualizado, a última atualização data de 2006, contrariando o artigo 40, §3º, da Lei Federal nº 10.257/2001. (falha reincidente)

Resposta proferida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Planejamento em suas considerações.

e) O valor final apurado para todos os programas foi menos da metade ao inicialmente estabelecido na Lei Orçamentária Anual – LOA. (falha reincidente)

Os programas desenvolvidos pela Municipalidade atingiram em grande parte índices acima de 50% de execução que foram demonstrados através do relatório de atividades enviados a essa Corte. Juntamos ao presente expediente exemplos das execuções realizadas. (Doc. 02).

Item C.1.2. I-FISCAL (detalhamento às fls. 45 e 46 do relatório anexo):

Neste aspecto, a Fiscalização apontou as seguintes irregularidades:

a) O Código Tributário Municipal ou Lei Específica não prevê a revisão periódica obrigatória da Planta Genérica de Valores (PGV), comprometendo a transparência e a eficiência da gestão fiscal. (falha reincidente)

A Planta Genérica de Valores (PGV) passa por atualizações anuais visando a correção dos valores praticados pelo Município para cobrança dos tributos municipais. A atualização é realizada através lei especifica e mantém a capacidade de arrecadação do Município em patamares sempre em ordem

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

crescente ao longo dos anos, como podemos exemplificar:

Arrecadação IPTU (atualizações) – Exercício 2021 = R$. 104.921.112,57
Arrecadação IPTU (atualizações) – Exercício 2022 = R$. 107.676.108,15
Arrecadação IPTU (atualizações) – Exercício 2023 = R$. 112.328.092,98
Arrecadação IPTU (atualizações) – Exercício 2024 = R$. 118.162.325,77

b) Não houve divulgação de passagens em nome do favorecido, contendo a data, destino, cargo e motivo da viagem pela Prefeitura Municipal, comprometendo o controle social da gestão dos recursos públicos;

As passagens áreas que foram adquiridas durante o exercício de 2024, tiveram sua formalização realizada da seguinte forma:

- Através de requisição de compras e formulação de pedido onde englobou as despesas com estadias e passagens aéreas:

EMPENHO	FICHA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	VALOR
3840	408	39237 - TRIVIOS VIAGENS LTDA	AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AEREAS, SEGURO VIAGEM E HOSPEDAGEM, PARA O SECRETÁRIO DE EMPREGO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO ENGº MAURO BRUNETTO - COM DESTINO A MONTEVIDEO COM DESTINO A BUENOS AIRES - PERIODO DE 18/03 A 23/03	5.490,00
13724	134	39237 - TRIVIOS VIAGENS LTDA	SERVICO DE TRANSPORTE AEREO JOAO PESSOA - 31/10/2024 A 04/11/2024 - EM ATENDIMENTO A PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS SELECIONADOS PARA O CAMPEONATO BRASILEIRO DE ATLETISMO NA VILA OLÍMPICA PARAYBA	9.584,70

- Através de despesas de pequenas compras ou prestação de serviços de pronto pagamento, previstos no Decreto nº 5045 de 29/04/2024, regulamentando o disposto no § 2º do art. 95 da Lei Federal nº. 14.133, de 01/04/2021. Os valores foram creditados a favor da empresa responsável pelas passagens e os custos são publicados no portal de

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

transparência da Prefeitura como todas as demais despesas realizadas pela Administração Municipal.

EMPENHO	FICHA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	VALOR
8146	25	35891 - VERSA VIAGENS E TURISMO LTDA	REF AQUISIÇÃO DE PASSAGEM AÉREA IDA E VOLTA PARA LIMA - PERU - 04 À 07 DE JUNHO DE 2024	10.269,47
8148	524	35891 - VERSA VIAGENS E TURISMO LTDA	REF AQUISIÇÃO DE PASSAGEM AÉREA IDA E VOLTA PARA LIMA - PERU - 04 À 07 DE JUNHO DE 2024	10.269,47
8400	524	35891 - VERSA VIAGENS E TURISMO LTDA	REF. AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS E HOSPEDAGENS EM BRASÍLIA/DF, AO EVENTO "PRÊMIO PREFEITO AMIGO DA CRIANÇA" GESTÃO DE 2021 À 2024	10.816,10
8548	354	35891 - VERSA VIAGENS E TURISMO LTDA	REF. AQUISIÇÃO DE 04 (QUATRO) PASSAGENS AÉREAS, COM DESTINO AO AEROPORTO INTERNACIONAL DE SALVADOR LUÍS EDUARDO GUIMARÃES - BA, PARA O DESACOLHIMENTO DE DUAS CRIANÇAS QUE ENCONTRAM-SE ACOLHIDAS NA CASA TRANSITÓRIA	6.442,15
9942	466	37250 - SEED TUR AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA	REF. PGTO DE 02 (DUAS) PASSAGENS AÉREAS, IDA E VOLTA, HOSPEDAGEM EM HOTEL E TRASLADO DO AEROPORTO / HOTEL / AEROPORTO, PARA PARTICIPAÇÃO EM CURSO PRESENCIAL	4.630,46
13605	354	35891 - VERSA VIAGENS E TURISMO LTDA	REF. AQUISIÇÃO DE 4 (QUATRO) PASSAGENS AÉREAS COM DESTINO AO AEROPORTO INTERNACIONAL DE SALVADOR/BA, LUIS EDUARDO MAGALHÃES, PARA RECÂMBIO DA MUNÍCIPE ROSENILDA SANTOS PEREIRA E FAMÍLIA	5.390,00
15506	408	39237 - TRIVIOS VIAGENS LTDA	REF. AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS, INCLUINDO HOSPEDAGEM E SEGURO VIAGEM AO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EMPREGO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, QUE REPRESENTARÁ O MUNICÍPIO DE SANTANA DE PARNAÍBA NA XXIX CÚPULA DE MERCOCIDADES, NO PERÍODO DE 03 A 07 DE DEZEMBRO DE 2024	4.953,61

c) A Prefeitura Municipal realizou o envio dos dados, das informações e dos documentos referentes à Gestão Fiscal e à Prestação Anual de Contas fora do prazo estabelecido no Calendário Anual de Obrigações do Sistema AUDESP, contrariando o artigo 55 das Instruções nº 101/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. (falha reincidente)

A entrega das informações e dos documentos relativos às contas anuais da Prefeitura foram devidamente encaminhadas dentro do prazo legal, conforme comprovado através do recibo de prestação de contas anuais do exercício de 2024 (Doc. 03). Com relação à entrega dos relatórios do RREO e RGF, com entregas bimestrais e quadrimestrais, também constatamos a regularidade das entregas com os recibos emitidos (Doc. 04).

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

D.4. ATENDIMENTO À LEI ORGÂNICA, INSTRUÇÕES, RECOMENDAÇÕES E DETERMINAÇÕES DO TCESP (detalhamento às fls. 57 a 60 do relatório anexo):

A Fiscalização verificou o não atendimento ou atendimento parcial das seguintes recomendações e determinações exaradas no exame das Contas do exercício de 2020, TC 3292.989.20:

D) ITENS B.1.9 E G.2 – GARANTA A EXATIDÃO DAS INFORMAÇÕES CONTÁBEIS, BEM COMO ALIMENTE O SISTEMA AUDESP COM DADOS FIDEDIGNOS, ATENDENDO AOS PRINCÍPIOS DA TRANSPARÊNCIA E DA EVIDENCIAÇÃO CONTÁBIL (ART. 1º DA LRF E ART. 83 DA LEI Nº 4.320/1964);

O alerta em questão se refere a exercícios anteriores. Os dados fornecidos pelo Sistema Audesp tiveram especialmente no exercício de 2020 alguns atrasos em suas entregas e as publicações das despesas realizadas e receitas auferidas por algumas oportunidades não tiveram sua publicação feita dentro do prazo estabelecido. A Administração Municipal adotou maior controle desde então e atualmente não tivemos mais problemas com relação a prazos estabelecidos nas publicações de relatórios bimestrais, quadrimestrais e anual que guardem relação com informações contábeis ou financeiras.

E) ITEM G.1.1 – CUMPRA RIGOROSAMENTE A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI Nº 12.527/2011) E A LEI DE TRANSPARÊNCIA FISCAL (LEI COMPLEMENTAR Nº 101/2000), CORRIGINDO AS FALHAS APONTADAS PELA FISCALIZAÇÃO;

A Municipalidade vem atendendo a Lei de Transparência Fiscal de forma efetiva, o que resultou, por exemplo, em reconhecimento e premiação à Cidade de Santana de Parnaíba (Eficiência Fiscal e Transparência entre cidades de 100 a 500 mil habitantes – Prêmio Band Cidades).

O endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Santana de Parnaíba contém dados relativos às contas municipais, ao planejamento municipal, terceiro setor, gastos com pessoal, licitações, audiências públicas, multas de trânsito, ouvidoria, entre outras informações, conforme determina a legislação vigente.

https://servicos.santanadeparnaiba.sp.gov.br//cecam_transparencia/

Sem mais, ficamos a disposição para quaisquer outras informações que se façam necessárias.

VAUMIL ANTONIO PONTES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

TRIBUNAL DO ESTADO SÃO PAULO
TC 4385-987.24

DOC. 01

CENTRO ADMINISTRATIVO BANDEIRANTES – **Secretaria Municipal de Finanças**
Avenida Marechal Mascarenhas de Moraes, nº 1.283 – Ala F – 2º andar - Bairro Sítio do Morro – Santana de Parnaíba/SP – CEP: 06517-520
PABX: (11) 4622-7500 – site: www.santanadeparnaiba.sp.gov.br / smf@santanadeparnaiba.sp.gov.br

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins e em especial ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE/SP, referente ao TC nº. 4385.989.24, Item C.1.1.I-PLAN:

- As alterações orçamentárias realizadas com base no Artigo 4º da Lei Municipal nº. 4.234, de 25/10/2023, estão demonstradas conforme quadro abaixo:

CRÉDITOS SUPLEMENTARES – ART. 4º - LEI 4.234

LEI Nº	DECRETO Nº	VALOR
4234	5010	7.805.000,00
4234	5016	2.520.000,00
4234	5031	.4.450.000,00
4234	5044	4.100.000,00
4234	5052	17.830.000,00
4234	5053	600.000,00
4234	5055	946.000,00
4234	5057	3.350.000,00
4234	5068	6.490.000,00
4234	5071	400.000,00
4234	5079	5.741.000,00
4234	5081	3.660.000,00
4234	5085	649.000,00
4234	5088	3.720.000,00
4234	5092	335.200,00
4234	5094	5.213.000,00
4234	5099	5.322.000,00
4234	5101	856.300,00
4234	5103	8.077.000,00
4234	5106	2.170.000,00

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

4234	5110	231.000,00
4234	5114	8.696.000,00
4234	5117	3.040.000,00
4234	5118	3.938.000,00

Declaro também que as movimentações feitas através instrumentos aqui citados obedeceram às transposições dentro das mesmas Funções de Governo.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Santana de Parnaíba, 08 agosto de 2025

VAUMIL ANTONIO PONTES
Secretário Municipal de Finanças

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

TRIBUNAL DO ESTADO SÃO PAULO
TC 4385-987.24

DOC. 02

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

AUDESP
DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA DE SÃO PAULO

Selecionar Perfil: Audesp Base - Prestação de dados OK

DOCUMENTO CADASTRO AUDITORIA AJUDA/SAIR

Prestar Informações Via Interação Direta >> Relatório de Atividades

Município:	Santana de Parnaíba
Entidade:	PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DE PARNAIBA
Ano Exercício:	2024
Tipo de Documento:	Relatório de Atividades
Período:	Ano
Data da Prestação:	06/03/2025 14:15

Voltar

Programas

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
4	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	50.000,00	5.730,34	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos do Gabinete do Prefeito, a.
4	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	1,00	1,00	Quantidade de servidor ativo no exercício de 2024, no Gabinete do Prefeito foi igu o da meta prevista.
4	ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	3.510.000,00	2.466.083,40	A quantidade de atendimentos desenvolvidos pelo Gabinete do Prefeito abrange t ra as necessidades da população, comunicação com o comércio local, atendiment ores, visando o desenvolvimento da cidade.
8	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. GOVERNO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	10.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
8	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. GOVERNO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	13,00	2,00	Quantidade de servidor ativo no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de Go ficando dentro da meta prevista.
8	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. GOVERNO	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	1.899.497,12	377.397,91	A quantidade de atendimentos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Govern voltadas para as necessidades da população, comunicação com o comércio local, s e investidores, visando o desenvolvimento da cidade.
9	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. NEGOCIOS JURIDICOS	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	150.000,00	107.179,71	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da pre emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal endendo a meta traçada.
9	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. NEGOCIOS JURIDICOS	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	157,00	141,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de al a 141 (cento e quarenta e um), ficando dentro da meta prevista.
9	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. NEGOCIOS JURIDICOS	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	2.018.000,00	1.143.590,24	A quantidade de atendimentos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Negóci as ações voltadas para as necessidades da população, incluindo atendimento de a e demais atendimentos voltados a área jurídica.
10	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. ADMINISTRAÇÃO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	300.000,00	10.226,00	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal d da otimização dos recursos utilizados.
10	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. ADMINISTRAÇÃO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	196,00	148,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de 148 (cento e quarenta e oito),ficando dentro da meta prevista.
10	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. ADMINISTRAÇÃO	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	26.904.000,00	19.791.499,38	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Administração contemplam t iversas áreas administrativas da Prefeitura. As principais demandas atendidas pel s para área de pessoal, almoxarifado, patrimônio, controle de frota e abastecimen
11	GESTÃO FINANCEIRA - SECR. FINANÇAS	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	200.000,00	45.641,86	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal d meta traçada.
11	GESTÃO FINANCEIRA - SECR. FINANÇAS	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	106,00	95,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de oventa e cinco) ficando dentro da meta prevista
11	GESTÃO FINANCEIRA - SECR. FINANÇAS	12	AÇÕES FINANCEIRAS	AÇÕES FINANCEIRAS	10.278.000,00	11.732.415,16	Dos valores inicialmente previstos, esses foram superados ao longo do exercício, ções contratuais na área financeira. A Municipalidade trabalha com ações que visa s de suas ações, na busca de melhores resultados.
11	GESTÃO FINANCEIRA - SECR. FINANÇAS	13	CONTRIBUIÇÃO	CONTRIBUIÇÃO	17.000.000,00	17.232.119,94	As metas estabelecidas foram cumpridas integralmente pela Administração Munici s para a formação do PASEP na íntegra, sem ocorrências de atrasos nos pagamen dade do Município.

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
13	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMPRAS E LICITAÇÕES	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	150.000,00	15.675,00	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal atendendo a meta traçada.
13	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMPRAS E LICITAÇÕES	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	34,00	47,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de gual a 47 (quarenta e sete) excedendo em 15 (quinze) servidores, para atendime ada. Importante ressaltar que houve o recrutamento de servidores das demais ár mposição do quadro de servidores da Secretaria de Compras e Licitações para cor
13	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMPRAS E LICITAÇÕES	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	1.265.000,00	1.084.123,22	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Compras e Licitações contem os as diversas áreas administrativas da Prefeitura. As principais demandas atendi voltadas para possibilitar o desenvolvimento dos processos licitatórios, visando o tarias envolvidas.
14	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMUNICAÇÃO SOCIAL	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	150.000,00	147.216,19	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal d da otimização dos recursos utilizados.
14	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMUNICAÇÃO SOCIAL	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	37,00	22,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de 2 (vinte e dois) ficando dentro da meta prevista
14	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. COMUNICAÇÃO SOCIAL	15	AÇÕES EM COMUNICAÇÃO	CUSTEIO	12.405.000,00	12.213.077,10	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Comunicação Social contemp s as diversas áreas administrativas da Prefeitura. As principais demandas atendid oltadas para possibilitar o desenvolvimento da comunicação institucional, visando cretarias envolvidas, informando a população de forma rápida e direta, faz as divu entos realizados no municipio, dos quais podemos citar: Drama da Paixão, Dia das Corpus Christi, Campanhas de Vacinação, Campanhas de Conscientização, entre o
15	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	400.000,00	55.797,28	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal d o em razão da otimização dos recursos utilizados.
15	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	78,00	84,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de foi igual a 84 (oitenta e quatro) excedendo em 6 (seis) servidores, para atendime ada.
15	GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECR. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	13.480.000,00	9.407.172,02	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Tecnologia da Informação co mentos as diversas áreas administrativas da Prefeitura. As principais demandas a stão voltadas para possibilitar o desenvolvimento da comunicação institucional (in de softwares de acompanhamento e gestão, visando o bom andamento das secre ilizando informações de forma rápida e direta, houve capacitação e treinamentos, sos Sistemas sendo: SISSUAS(Sistema de Controle de Beneficios da Assitencia So o dos sistema de Catracas), APLICATiVO DE TRANSPORTES (Utilização para Vans ma eletronico de documento), SISGOV (Sistema de Gestão de Zeladoria), SISALV SISPROJETOCRESCER (Controle de socioassistencial para seleção de pessoas), ale
16	GESTÃO DO ENSINO PUBLICO MUNICIPAL	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	300.000,00	47.842,50	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 estão dentro da previs manda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal d meta traçada.
16	GESTÃO DO ENSINO PUBLICO MUNICIPAL	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	124,00	153,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de (cento e cinquenta e três) excedendo em 29 (vinte e nove) servidores, para atend sentada.
16	GESTÃO DO ENSINO PUBLICO MUNICIPAL	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	3.484.000,00	6.719.624,82	Os atendimentos realizados pela Secretaria Municipal de Educação no que tange a áveis atingiu um nível acima da expectativa inicialmente traçada em razão da gra nicipal de ensino, em razão da estrutura oferecida.
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	10.000.000,00	1.591.703,49	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal amental) em razão da otimização dos recursos utilizados.
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	5	M² DE CONSTRUÇÃO CIVIL	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	28,00	1.756,16	A execução de obras voltadas a área do ensino fundamental ficou acima do valor s ações foram desenvolvidas visando a manutenção da qualidade de ensino no Mu apassada refere-se a Construção do novo Colégio localizado na Rua Ernesto de Fi nhanguera. As obras possibilitaram a adequação das necessidades dos alunos, pr s que se utilizam desses equipamentos públicos.
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	633,00	648,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de mental) foi igual a 648 (seiscentos e quarenta e oito) excedendo em 15 (quinze) nto da demanda apresentada.
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	19.414,00	18.283,00	Os alunos matriculados na rede municipal de ensino tiveram atendimento integral çando um resultado muito expressivo, sendo Santana de Parnaíba a cidade do Est ultados expressivos no IDEB
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	57,00	833,34	As ações desenvolvidas para a execução de reforma e/ou ampliação das obras das das ao ensino fundamental ficaram acima da quantidade inicialmente projetadas. tenção da qualidade de ensino no Município. A quantidade ultrapassada foi para A légio Municipal Doutor Paulo Octavio Botelho, localizado na Avenida Fortunato Car As reformas/ampliações realizadas possibilitaram a adequação das necessidades demais pessoas que se utilizam desses equipamentos públicos. .
17	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	58	DESAPROPRIAÇÃO	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	125,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
18	GESTÃO DO ENSINO MEDIO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	500.000,00	116.847,08	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal o da otimização dos recursos utilizados.
18	GESTÃO DO ENSINO MEDIO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	320,00	224,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de foi igual a 224 (duzentos e vinte e quatro),ficando dentro da meta prevista.
18	GESTÃO DO ENSINO MEDIO	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	5.606,00	5.272,00	Os alunos matriculados na rede municipal de ensino tiveram atendimento integral çando um resultado muito expressivo, sendo Santana de Parnaíba a cidade do Est ultados expressivos no IDEB

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	5.000.000,00	671.048,91	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal o da otimização dos recursos utilizados.
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	5	M² DE CONSTRUÇÃO CIVIL	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	8.568,00	10.633,48	As ações para desenvolvidas para a execução de obras das unidades de ensino vo creche ficaram acima da previsão inicial, propriciando abertura de novas vagas nc o as necessidades da população, atendendo as regulamentações impostas na legis o de nova Creche no Bairro Cidade São Pedro, localizado na Avenida Fortunato Ca o Pedro e novos Colégios, Colégio Municipal localizado na Rua Vênus X Rua Marte, Municipal do Suru, localizado Rua Deodoro de Moraes – Suru, novo Colégio Munic a, 10 – Parque Jaguari.
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	948,00	1.153,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de al a 1.153 (mil cento e cinquenta e três), excedendo em 205 (duzentos e quinze) ento da demanda apresentada.
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	3.996,00	4.731,00	Os alunos matriculados na rede municipal de ensino tiveram atendimento integral çando um resultado muito expressivo, sendo Santana de Parnaíba a cidade do Est ultados expressivos no IDEB
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	2.857,00	1.357,05	O valor inicialmente destinado a execução de reforma ou ampliação das obras das das ao ensino infantil - creche ficaram dentro da demanda apresentada, visando a e de ensino no Município. As reformas/ampliações realizadas possibilitaram a ade dos alunos, professores e demais pessoas que se utilizam desses equipamentos p
20	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - CRECHE	58	DESAPROPRIAÇÃO	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	125,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
21	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	500.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
21	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	5	M² DE CONSTRUÇÃO CIVIL	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	142,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
21	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	69,00	46,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de igual a 46 (quarenta e seis), ficando dentro da meta prevista.
21	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	4.109,00	3.834,00	Os alunos matriculados na rede municipal de ensino tiveram atendimento integral çando um resultado muito expressivo, sendo Santana de Parnaíba a cidade do Est ultados expressivos no IDEB
21	GESTÃO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	570,00	395,01	O valor inicialmente destinado a execução de reforma ou ampliação das obras das das ao ensino infantil - pré-escola ficaram dentro da demanda apresentada, visan dade de ensino no Município. As reformas/ampliações realizadas possibilitaram a es dos alunos, professores e demais pessoas que se utilizam desses equipamento
22	GESTÃO DO ENSINO ESPECIAL	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	50.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
22	GESTÃO DO ENSINO ESPECIAL	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	12,00	7,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de l) foi igual a 7 (seteo), ficando dentro da meta prevista.
22	GESTÃO DO ENSINO ESPECIAL	16	AÇÕES EDUCATIVAS	ALUNOS ATENDIDOS	397,00	210,00	Os alunos matriculados na rede municipal de ensino tiveram atendimento integral çando um resultado muito expressivo, sendo Santana de Parnaíba a cidade do Est ultados expressivos no IDEB
23	GESTÃO DO ESPORTE	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	300.000,00	109.758,63	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal es e Lazer, em razão da otimização dos recursos utilizados.
23	GESTÃO DO ESPORTE	5	M² DE CONSTRUÇÃO CIVIL	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	285,00	13,18	O valor inicialmente destinado a execução de obras das unidades esportivas volta pulação em geral ficou dentro da previsão inicial, visando a implementação de no o Município. As obras possibilitaram a adequação das necessidades dos alunos, pr as que se utilizam desses equipamentos públicos.
23	GESTÃO DO ESPORTE	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	257,00	307,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de e Lazer foi igual a 307 (trezentos e sete) excedendo em 50 (cinquenta) servidores manda apresentada.
23	GESTÃO DO ESPORTE	17	AÇÕES ESPORTIVAS	ATENDIMENTO	550.000,00	1.518.606,00	Os atendimentos realizados pela Secretaria Municipal de Atividade Física, Esportes s munícipes atendidos atingiu a meta traçada em razão da grande procura das mo ecidas pelo Município, proporcionando a população qualidade de vida e longevidad rtes oferece para a municipalidade diversas modalidades esportivas, de lazer ativi ita, sendo elas: basquete, handebol, futsal, vôlei, futebol, atletismo, natação, hidr u, muay-thai, capoeira, judô, boxe ginastica, mat pilates, trekking, dance, ritmos, xa etárias a partir de 6 meses até a melhor idade, em 2024 tivemos 1.518.606 at modalidades, alem das modalidades esportivas, há tambem projetos voltados par a,sendo:natação adaptada e atletismo paraolimpico, com o objetivo de inclusão, r da e socialização.
23	GESTÃO DO ESPORTE	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	857,00	152,26	O valor inicialmente destinado a execução de reforma ou ampliação das obras das adas ao atendimento da população em geral ficou dentro da demanda apresentad da qualidade dessas unidades no Município. As reformas/ampliações realizadas pc das necessidades dos alunos, professores e demais pessoas que se utilizam desse
26	FUNDO DE APOIO AO ESPORTE	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	100.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
26	FUNDO DE APOIO AO ESPORTE	17	AÇÕES ESPORTIVAS	ATENDIMENTO	1.250,00	200.000,00	Os atendimentos realizados pela Secretaria Municipal de Atividade Física, Esportes s munícipes atendidos atingiu a meta traçada em razão da grande procura das mo ecidas pelo Município, proporcionando a população qualidade de vida e longevidad es oferece para a municipalidade diversas modalidades esportivas, de lazer e ativ uita, sendo elas: basquete, handebol, futsal, vôlei, futebol, atletismo, natação, hid su, muay-thai, capoeira, judô, boxe ginastica, Mat Pilates, trekking, dance, ritmos xa etárias a partir de 6 meses até a melhor idade, em 2024 tivemos 200.000 aten odalidades, alem das modalidades esportivas, há tambem projetos voltados para

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
							endo:natação adaptada e atletismo paraolimpico, com o objetivo de inclusão, mel e socialização.
27	GESTÃO DA CULTURA E TURISMO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	300.000,00	69.146,27	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal ndendo a meta traçada.
27	GESTÃO DA CULTURA E TURISMO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	153,00	212,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de l a 212 (duzentos e doze) excedendo em 59 (cinquenta e nove) servidores, para a apresentada..
27	GESTÃO DA CULTURA E TURISMO	18	AÇÕES CULTURAIS	CUSTEIO	50.000,00	36.208,00	Os atendimentos realizados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo no que nçou a meta traçada em razão da procura das modalidades culturais e ações de tu nicípio, proporcionando a população qualidade de vida e diversidade, executou pr dução cultural nas suas diversas manifestações como música, teatro, dança, pintu diovisual, cinema, literatura, artesanato, entre outras, visando o fortalecimento da rização da diversidade cultural do Município, Administrar o funcionamento, manut estrutura física e unidades que compõem a rede pública municipal de cultura.
27	GESTÃO DA CULTURA E TURISMO	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	427,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
28	FUNDO DE APOIO A CULTURA E TURISMO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	50.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
28	FUNDO DE APOIO A CULTURA E TURISMO	18	AÇÕES CULTURAIS	CUSTEIO	350.000,00	22.699,87	Os atendimentos realizados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo no que u dentro da meta traçada em razão da procura das modalidades culturais e ações o Município, proporcionando a população qualidade de vida e diversidade.
33	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	100.000,00	4.864,00	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos do Fundo Social de Solic eta traçada.
33	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	400.000,00	53.205,10	As ações desenvolvidas pelo Fundo Social de Solidariedade contemplam os atendi tuação vulnerável no Município. As principais demandas atendidas pelo Fundo est ar o desenvolvimento social de famílias carentes e dependentes das ações admini
33	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	20	AÇÕES ASSISTENCIAIS	ATENDIMENTO	800.000,00	222.775,00	Os atendimentos realizados pelo Fundo Municipal de Assistência Social no que tan ação vulnerável cumpriu seu papel social, atingindo a meta traçada em razão de t mílias de baixa renda. O Fundo propicia reinserção da família à sociedade através oficinas temáticas, entre tantas outras atividades desenvolvidas, em 2024 tivemo os nos CRAS dos Bairros do Municipio, cesta básica, medicamento, fralda geriatric ento alimentar, visitas domiciliar, alem dos atendimentos tiveram projetos do mar o autismo, dia das mães, grupo de mulheres, festa junina, projeto Crescer com er ambito profissional.
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	500.000,00	379.705,90	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos do Fundo Municipal de A do a meta traçada.
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	311,00	313,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, no Fundo Municipal de Assi 13 (trezentos e treze) exedendo 02 (dois) servidores, para atendimento da dema
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	22.380.000,00	23.840.384,28	As ações desenvolvidas pelo Fundo Municipal de Assistência Social ultrapassaram abelecidas, para contemplar os atendimentos a população em situação vulnerável s demandas atendidas pelo Fundo estão voltadas para possibilitar o desenvolvime ntes e dependentes das ações administrativas da Prefeitura.
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	20	AÇÕES ASSISTENCIAIS	ATENDIMENTO	44.588,00	115.000,00	Os atendimentos realizados pelo Fundo Municipal de Assistência Social no que tan ação vulnerável cumpriu seu papel social, atingindo a meta traçada em razão de t mílias de baixa renda. O Fundo propicia reinserção da família à sociedade através oficinas temáticas, entre tantas outras atividades desenvolvidas, em 2024 tivemo os nos CRAS dos Bairros do Municipio, cesta básica, medicamento, fralda geriátric ento alimentar, visitas domiciliar, além dos atendimentos tiveram projetos do mar o autismo, dia das mães, grupo de mulheres, festa junina, projeto Crescer com er âmbito profissional.
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	60	AUXILIO ALUGUEL	AUXILIO ALUGUEL	0,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
34	ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - FMAS	64	AÇÕES ADMINISTRATIVAS - EMENDA FEDERAL	EMENDA - RECURSO FEDERAL	271.434,08	61.903,27	As ações desenvolvidas pelo Fundo Municipal de Assistência Social ficaram dentro ão da demanda apresentada e pela capacidade de investimentos, atendendo a me
35	CONSELHO TUTELAR	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	30.000,00	982,00	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos do Conselho Tutelar, ate
35	CONSELHO TUTELAR	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	5,00	5,00	Quantidade de servidor ativo no exercicio de 2024, no Conselho Tutelar foi igual a da meta prevista
35	CONSELHO TUTELAR	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	90.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
36	CRIANÇA E ADOLESCENTE	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	10.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
36	CRIANÇA E ADOLESCENTE	10	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	CUSTEIO	660.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	200.000,00	54.170,02	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal mização dos recursos utilizados.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	6	M³ DE PAVIMENTAÇÃO	M² - PAVIMENTAÇÃO	71.428,00	71.143,89	A meta inicialmente esbelecida ficou dentro da demanda apresentada ao longo do manda apresentada e pela capacidade de investimentos que o Município desenvol strativa e financeira, elevando o nivel da pavimentação em nosso Município
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	60,00	63,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de enta e três), excedendo em 3 (três) servidores, para atendimento da demanda ap

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL

Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	9	M² RECAPEAMENTO	M² RECAPEAMENTO	132.142,00	132.098,00	A meta inicialmente esbelecida ficoi dentrodo estabelecido ao longo do exercício e esentada e pela capacidade de investimentos que o Município desenvolveu com ef nanceira, recuperando vias importantes de escoamento da cidade, modernizando ar a toda população mobilidade urbana de qualidade.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	19	METROS LINEARES	METRO LINEAR	600,00	3.271,51	O valor das ações desenvolvidas destinadas a execução de obras para construção asseios públicos ultrapassou a meta prevista em razão da demanda apresentada. ercício de 2024 estão contempladas no plano de metas estipulado pela Administra mento as áreas contempladas.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	21	AÇÕES DE URBANISMO	CUSTEIO	2.367.000,00	625.455,74	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Obras ficaram dentro das me porte no que tange ao planejamento e execução de obras vitais, em razão da cap que o Município desenvolveu ao longo do exercício, para o desenvolvimento da cic ver ações para atendimento à população quanto a aprovação de projetos, análise provação de empreendimentos, entre outros.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	29	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - REFORMA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	14.483,00	12.123,97	O valor inicialmente destinado a execução de obras para construção de repartiçõe meta inicialmente prevista em razão da demanda apresentada, considernado Con e Segurança, localizado Estrada dos Romeiros, Sito do Moinho, Construção da Bas alizado na Estrada dos Romeiros, Construção do Novo Edifício da Câmara Municipa os Romeiros, construção da Base de Segurança, localizado Avenida Geraldo Cezar ão de Prédio Publico para uso Administrativo, na Estrada dos Romeiros Parque An s no exercício de 2024 estão contempladas no plano de metas estipulado pela Adr
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	30	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - ALVENARIA	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	3.150,00	17.175,00	O valor inicialmente destinado a execução de obras para construção de escadarias os ficou dentro da meta prevista em razão da demanda apresentada. As obras rea 24 estão contempladas no plano de metas estipulado pela Administração, trazend as contempladas.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	31	M² CONSTRUÇÃO CIVIL - PAISAGISMO	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	856,00	424,70	O valor inicialmente destinado a execução de obras para construção de praças, pa ro da meta prevista em razão da demanda apresentada . As obras realizadas no e ntempladas no plano de metas estipulado pela Administração.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	32	CANALIZAÇÃO DE CORREGOS	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	1.500,00	450,04	O valor inicialmente destinado a execução de obras para canalização de córregos sta em razão da demanda apresentada . As obras realizadas no exercício de 2024 ano de metas estipulado pela Administração.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	58	DESAPROPRIAÇÃO	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	6.250,00	10.828,70	O valor inicialmente destinado a desapropriação de área, o qual foi utilizado no ex istema viário, ficou acima da meta prevista em razão da demanda apresentada, a Administração Municipal no que tange as obras de infraestrutura.
37	DESENVOLVIMENTO URBANO	59	ACESSIBILIDADE	M² - CONSTRUÇÃO CIVIL	1.500.000,00	71.899,31	O valor inicialmente destinado ao programa de acessibilidade instituido no orçame para promover as adequações necessárias aos prédios públicos, atendendo a toda as portadoras de necessidades especiais.
38	SERVIÇOS URBANOS	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	300.000,00	36.607,85	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal endendo a meta traçada.
38	SERVIÇOS URBANOS	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	167,00	144,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de ual a 144 (cento e quarenta e quatro),ficando dentro da meta prevista.
38	SERVIÇOS URBANOS	8	QUANTIDADE DE LUMINARIAS	LUMINÁRIA	125,00	1,00	As despesas realizadas na implantação de luminárias nos logradouros públicos do Parnaíba ficou dentro do inicialmente projetado, atendendo ao planejamento traça 24
38	SERVIÇOS URBANOS	21	AÇÕES DE URBANISMO	CUSTEIO	102.432.000,00	99.739.423,24	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Serviços Municipais atingiram mplaram os atendimentos das diversas áreas administrativas da Prefeitura (apoio desenvolveu as atividades de conservação/manutenção da cidade. As principais d ecretaria estão voltadas para possibilitar a manutenção das atividades desenvolvi bilitam o perfeito funcionamento da cidade nas mais diversas áreas de apoio (limp de lixo, pinturas, entre outros).
40	RELAÇÃO DE TRABALHO E EMPREGO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	500.000,00	21.715,37	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal mento, Ciência, Tecnologia e Inovação atendendo a meta traçada.
40	RELAÇÃO DE TRABALHO E EMPREGO	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	62,00	150,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Munic. De En cia, Tec. E Inovação foi igual a 150 (cento e cinquenta) excedendo 88 (oitenta e o dimento da demanda apresentada, principalmente em razão da inauguração da U m nosso Município.
40	RELAÇÃO DE TRABALHO E EMPREGO	22	AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO	CUSTEIO	4.046.000,00	3.649.339,09	As ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Emprego e Desenvolvimento a e Inovação ficaram dentro da meta prevista e contemplaram os atendimentos d ais e industriais de Santana de Parnaíba, oferecendo a infraestrutra da cidade par otal de atendimento de municipes 126925, alunos Etec, FATEC, UAB, Univesp, Gu ficação atingiu 3398, eventos realizados na Secretaria atingiu um publico de 1182 xercicio de 2024 chegou a 142143.
41	FUNDO DE APOIO AO EMPREGO	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	10.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
41	FUNDO DE APOIO AO EMPREGO	22	AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO	CUSTEIO	30.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.
46	TRANSPORTE/TRANSITO MUNICIPAL	4	EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTO	500.000,00	30.133,92	Os equipamentos adquiridos ao longo do exercício de 2024 ficaram dentro da prev emanda apresentada e pela capacidade de investimentos da Secretaria Municipal tendendo a meta traçada.
46	TRANSPORTE/TRANSITO MUNICIPAL	7	AÇÕES DE PESSOAL/ENCARGOS	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	95,00	95,00	Quantidade de servidores ativos no exercicio de 2024, na Secretaria Municipal de ual a 95 (noventa e cinco), ficando dentro da meta prevista.
46	TRANSPORTE/TRANSITO MUNICIPAL	24	AÇÕES DE TRANSITO	TRANSITO	12.304.000,00	11.231.931,87	Os valores destinados para as ações de trânsito no Município atingiram cerca de 9 evisto, atendendo a demanda existente.
46	TRANSPORTE/TRANSITO MUNICIPAL	62	MOBILIDADE URBANA	MOBILIDADE URBANA	2.000.000,00	0,00	O valor destinado inicialmente em orçamento não foi utilizado durante o exercício vel a mensuração do cumprimento da meta.

CÓPIA DE DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: FLAVIA MARIA PALAVERI. Sistema e-TCESP. Para obter informações sobre assinatura e/ou ver o arquivo original acesse http://e-processo.tce.sp.gov.br - link 'Validar documento digital' e informe o código do documento: 6-90VD-A7TA-6HB9-DZRL